



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2567

ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ขอให้การดำเนินงานในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการทุกประการ

ให้ความเห็นชอบ ณ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายบัวลอง หนั่นตะ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

คำนำ

แผนปฏิบัติการสถานศึกษาปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในสถานศึกษา เป็นแผนงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการ/งาน/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ 2566 - 2570) รวมถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน งบประมาณ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษา โดยนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้รับทราบ และให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา/แผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน มุ่งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้บุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะความรู้ความสามารถที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิตต่อไปในภายภาคหน้า มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ รวมทั้งสติปัญญาที่ดีพร้อมกับคุณธรรมและจริยธรรม และวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสงบสุข

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 จะเป็นคู่มือสำหรับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานประจำของโรงเรียน ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ทุกประการ ขอขอบคุณคณะผู้ดำเนินงานทุกฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปีการศึกษา 2567 และคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำในอนาคตต่อไป

นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 บทนำ ภาพรวมของสถานศึกษา	
ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	1
โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา	5
ข้อมูลพื้นฐานปริมาณงาน	7
ส่วนที่ 2 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน	
ด้านปริมาณ	9
การจัดการศึกษาปฐมวัย	9
การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
ด้านคุณภาพ	10
ด้านการบริหารและสนับสนุน	13
ความต้องการเมื่อสิ้นปีการศึกษา	18
ส่วนที่ 3 ทิศทางของสถานศึกษา	
วิสัยทัศน์	20
พันธกิจ	20
เป้าประสงค์	20
กลยุทธ์	20
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	
งบประมาณที่ได้รับ (ประมาณการ) ปีการศึกษา 2567	22
แผนงานบริหารงานวิชาการ	25
แผนงานบริหารงานงบประมาณ	65
แผนงานบริหารงานบุคคล	82
แผนงานบริหารงานทั่วไป	86
ภาคผนวก	127

ส่วนที่ 1 บทนำ

ภาพรวมของสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ จัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 โดยยึดกรอบแห่งอำนาจหน้าที่ แนวทางจัดการศึกษา ของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และประกาศของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1 เกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการในสถานศึกษา โรงเรียนมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลการจัดการศึกษาให้เด็กในเขตบริการบ้านนาช้างน้ำ ตำบลท่าบ่อ จำนวน 3 หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ที่ 7 หมู่ที่ 10 และหมู่ที่ 14

1. ภารกิจหลัก โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ รับผิดชอบภารกิจจัดการศึกษา 2 ระดับ คือ

- 1.1 การจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา(ปฐมวัย) เพื่อให้เด็กก่อนวัยเรียนได้เตรียมความพร้อมในการเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ. 2546
- 1.2 การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ให้แก่เด็กที่มีอายุในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคนได้เข้าเรียน ตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 โดยใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. ภารกิจเสริม ภารกิจเสริมที่โรงเรียนต้องดำเนินการ มีดังต่อไปนี้

- 2.1 ดำเนินงานตามแผนงานของโรงเรียน 4 แผนงาน
- 2.2 ดำเนินงานและประสานความร่วมมือในการจัดทำ แผนงาน / งาน / โครงการ ในการพัฒนาโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานอื่น
- 2.3 ดำเนินงานตามเป้าหมาย จุดเน้น ยุทธศาสตร์ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (2552 - 2562)
- 2.4 ดำเนินงานตามโครงการพิเศษต่าง ๆ

3. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

3.1 ประวัติโรงเรียนโดยสังเขป

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำสร้างเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2481 โดยอาศัยศาลาวัดเกษตรผลบ้านนาช้างน้ำ โดยเปิดสอนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 – 4

พ.ศ. 2493 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ (ช้าง เพี้ยนมาจากคำว่า ส้าง ภาษาอีสาน คือ บ่อ เนื่องจากท้ายหมู่บ้านมีบ่อน้ำอยู่กลางทุ่งนา ชาวบ้านเรียก ส้างน้ำ ภายหลังเพี้ยนเป็นคำว่า ช้างน้ำ)

พ.ศ. 2503 ได้ย้ายจากสถานที่วัดไปเรียนอาคารเรียนชั่วคราว ในที่สงวนไว้ทางทิศตะวันออกของวัด จากถนนท่าบ่อ – บ้านผือ

ปัจจุบัน โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ ได้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนทั้งหมด 78 คน (ข้อมูล 25 มีนาคม 2567) เป็นชาย 39 คน หญิง 39 คน ข้าราชการครู 5 คน เป็นชาย 1 คน หญิง 4 คน ครูบุคลากรทางคณิตศาสตร์ 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน และลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง นักการภารโรง 1 คน

3.2 ที่ตั้งและขนาดของโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

สภาพภูมิศาสตร์

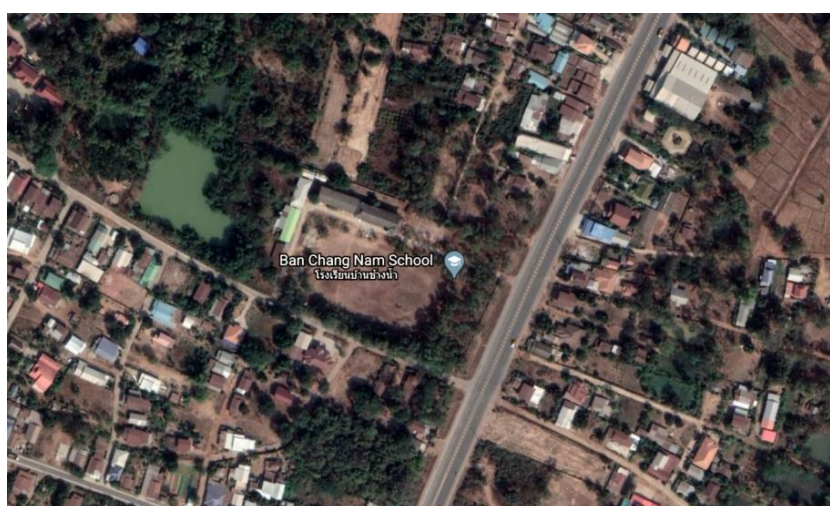
โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ ตั้งอยู่หมู่ที่ 14 ตำบล ท่าบ่อ อำเภอ ท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย มีพื้นที่ทั้งหมด 11 ไร่ 3 งาน 70 ตารางวา มีพื้นที่ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดกับที่ชาวบ้าน ยาว 463 เมตร
ทิศใต้	จรดถนนทางเข้าหมู่บ้าน ยาว 497 เมตร
ทิศตะวันออก	จรดถนนท่าบ่อ – บ้านผือ ยาว 104 เมตร
ทิศตะวันตก	จรดวัดเกษตรผล ยาว 93.50 เมตร



ทิศเหนือ

ภาพแผนที่แสดงถึงตำแหน่งของโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ



ที่มา <https://earth.google.com/web/@17.82075269,102.56502437>

ตราโรงเรียน



ปรัชญาของโรงเรียน

นตฺถิ ปญฺญา สมาอาภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

คำขวัญของโรงเรียน

“วิชาการก้าวไกล เด็กยุคใหม่ก้าวหน้า
บุคลากรพัฒนา ปวงประชาร่วมใจ”

สีประจำโรงเรียน



แดง – ดำ

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

“ช้างชูงวงพ่นน้ำ”

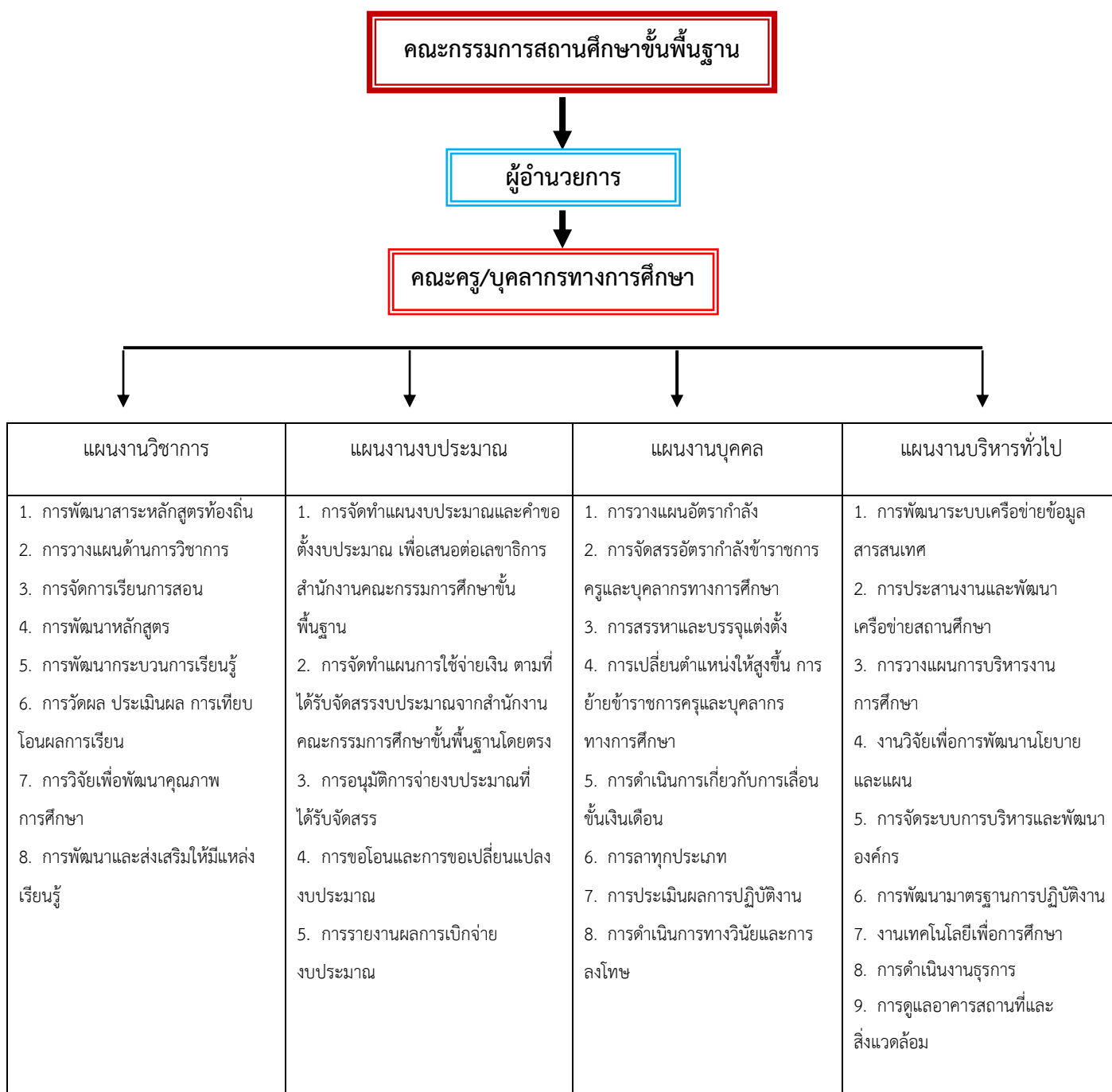
3.3 สภาพของชุมชน

3.3.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นที่อยู่อาศัย และพื้นที่การเกษตรกรรม มีประชากรประมาณ 2,265 คน บริเวณใกล้เคียงรอบโรงเรียน ได้แก่ ที่อยู่อาศัย พื้นที่การเกษตรกรรม อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพเกษตรกรรม เนื่องจากพื้นดินมีความอุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การเกษตรกรรม มีแหล่งน้ำธรรมชาติ ประชาส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธชนบธรรมนิยมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้แก่ งานบุญมหาชาติ บุญบั้งไฟ แห่เทียนเข้าพรรษา เป็นต้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ร้อยละ 75 ประกอบอาชีพ รับจ้าง และค้าขาย ร้อยละ 25 นับถือศาสนา พุทธฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 10,500 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

3.3.2 เศรษฐกิจ ประชากรทำสวนผักและทำนาเป็นส่วนใหญ่ ประมาณร้อยละ 60 มีฐานะความเป็นอยู่ปานกลาง ประมาณร้อยละ 30 ฐานะยากจน ซึ่งประชากรเหล่านี้นับส่วนมากจะเป็นคนอพยพมาอยู่ใหม่ และมีปัญหาครอบครัว อีกประมาณร้อยละ 10 จะมีฐานะค่อนข้างดี กลุ่มนี้เป็นคนพื้นฐานเก่าแก่ที่อยู่มานาน มีที่ทำกินเป็นของตนเอง มีอุตสาหกรรมในครัวเรือนและค้าขาย

4. โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

แผนภูมิการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ



แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
9. การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์หน่วยงาน สถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา 15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	6. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ 7. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ 8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา 10. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา 11. การวางแผนพัสดุ 12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 13. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ 14. การจัดหาพัสดุ 15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ 16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน 17. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน 19. การจัดทำบัญชีการเงิน 20. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน 21. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน	9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน 10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ 11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ 12. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ 13. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 14. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 15. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ 16. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ 17. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 18. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา 19. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	10. การจัดทำสำมะโนประชากร 11. การรับนักเรียน 12. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา 13. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย 14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา 15. การทัศนศึกษา 16. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน 17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา 18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา 19. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น 20. การรายงานผลการปฏิบัติงาน 21. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน 22. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

5. ข้อมูลพื้นฐานปริมาณงาน

ในปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2567) โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทำงานในความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

5.1 ตารางแสดงจำนวนนักเรียน (10 มิถุนายน 2567)

ระดับการศึกษา	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม
		ชาย	หญิง	
อนุบาลปีที่ 1	1	2	2	4
อนุบาลปีที่ 2	1	5	5	10
รวม	2	7	7	14
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	7	8	15
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	4	5	9
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	6	4	10
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	7	9	16
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	7	3	10
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	6	2	8
รวม	6	37	31	68
รวมทั้งสิ้น	8	44	38	82

5.2 ตารางแสดงจำนวนบุคลากร (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2567)

ประเภทบุคลากร	วิทยฐานะ	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
1. สายงานบริหาร	ชำนาญการพิเศษ	-	1	1	
- ผู้อำนวยการ					
2. สายงานการสอน	ชำนาญการพิเศษ	-	2	2	
- ครู					
- ครู					
- ครูผู้ช่วย					
รวม		1	5	6	

5.3 ตารางแสดงข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก
1.	นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ค.ม.	การบริหารการศึกษา
2.	นางวาสนา สู้สุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ประถมศึกษา
3.	นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
4.	นางสาวบัณฑิตา รักดีศรี	ครู	ค.บ.	ภาษาไทย
5.	นายกิตติกร พาลี	ครู	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
6.	นางสาวภาณุวรรณ แก่นดี	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ปฐมวัย
7.	นางสาวนรีรัตน์ สีขระภา	บุคลากรวิทย์ - คณิต	วท.บ.	คอมพิวเตอร์
8.	นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง	ธุรการ	วท.บ.	คอมพิวเตอร์
9.	นายวิชาญ นิมนวล	ลูกจ้าง (นักการฯ)	ม.3	-

5.4 จำนวนอาคารเรียน / อาคารประกอบ / สิ่งก่อสร้างอื่น

1. อาคารเรียน แบบ ป1 ฉ. จำนวน 1 หลัง 6 ห้องเรียน แบบ 004 จำนวน 1 หลัง 8 ห้องเรียน
อาคารประกอบ อาคารอเนกประสงค์ แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 1 หลัง
2. ห้องพิเศษ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์/ห้องอัจฉริยะ จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุดจำนวน 1 ห้อง
ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง ห้องพยาบาล จำนวน 1 ห้อง ส้วมแบบ สปช. 601/26 จำนวน 1 หลัง 6 ที่

5.5 ตารางแสดงจำนวนนักเรียนขาดแคลน

(ก) นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา

รายการขาดแคลน	จำนวนนักเรียน										รวม ทั้งสิ้น
	อ. 1	อ. 2	รวม	ป. 1	ป. 2	ป. 3	ป. 4	ป. 5	ป. 6	รวม	
1. เครื่องแบบ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. อุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. หนังสือ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. อาหารกลางวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ 2 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

1. ด้านปริมาณ

1.1 การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

โรงเรียนจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ในเด็กกลุ่มอายุ 4 – 6 ปี ในชั้นอนุบาล ซึ่งผลดำเนินงาน มีดังต่อไปนี้

- จำนวนห้องเรียนมี 2 ห้องเรียน
- จำนวนนักเรียนในระดับนี้แยกเป็น

ชั้นอนุบาลปีที่ 1	จำนวน 7 คน	1 ห้องเรียน
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	จำนวน 7 คน	1 ห้องเรียน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน 14 คน	2 ห้องเรียน
- จำนวนครูที่สอนระดับก่อนประถมศึกษา จำนวน 1 คน

เป็นครูที่มีวุฒิด้านการสอนอนุบาลหรือปฐมวัย	จำนวน 1 คน
--	------------

1.2 การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนคิดเป็น 100 %
- เด็กที่เข้าเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ผ่านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน คิดเป็นร้อยละ 100
- ให้บริการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีจำนวนนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 รวมทั้งสิ้น 78 คน
- อัตราการออกกลางคันของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ 0

2. ด้านคุณภาพ

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (O – NET) ปีการศึกษา 2566			เปรียบเทียบ	+ + - - เพิ่ม ลด
	ระดับ โรงเรียน	ระดับเขต พื้นที่	ระดับ ประเทศ	ปีการศึกษา 2565	
ภาษาไทย	72.00	57.47	57.30	47.25	+ 24.75
คณิตศาสตร์	50.40	29.71	29.96	21.03	+ 29.37
วิทยาศาสตร์	52.00	41.58	40.75	32.86	+ 19.14
ภาษาต่างประเทศ	33.75	33.41	37.32	28.13	+ 5.62
เฉลี่ย	45.45	40.54	41.33	32.32	19.72

ความหมายของคะแนน

90.01 – 100.00	ดีเยี่ยม	80.01 – 90.00	ดีมาก
70.01 – 80.00	ดี	50.01 – 70.00	ค่อนข้างดี
30.01 – 50.00	ปานกลาง	20.01 – 30.00	พอใช้
10.01 – 20.00	ควรปรับปรุง	0 – 10.00	ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง

2.2 อัตราการตกซ้ำชั้น แยกตามระดับชั้นเรียน เทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนที่ซ้ำชั้น						รวม
	ป. 1	ป. 2	ป. 3	ป. 4	ป. 5	ป. 6	
2564	-	-	-	-	-	-	-
2565	-	-	-	-	-	-	-
2566	-	-	-	-	-	-	-

2.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 โดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพภายนอก (องค์การมหาชน))

การศึกษาขั้นพื้นฐาน:ระดับการศึกษาปฐมวัย	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการทางด้านร่างกายสมวัย	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	10.00	7.50	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	10.00	8.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	35.00	30.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	15.00	11.50	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	5.00	4.82	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	2.50	2.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของ สถานศึกษา	2.50	2.00	ดี
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	2.50	2.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	2.50	2.00	ดี
คะแนนรวม	100.00	82.82	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย ☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

การศึกษาขั้นพื้นฐาน:ประถมศึกษา	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.51	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.48	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	8.62	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.47	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	9.76	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	10.00	8.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5.00	4.30	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.82	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	4.00	ดี
คะแนนรวม	100.00	80.96	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย ☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

2.4 การส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

- จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักตามเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด คิดเป็นร้อยละ 97.06 (จำนวนนักเรียน 82 คน) ของนักเรียนทั้งหมด (จำนวน 82 คน)
- จำนวนนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

รายการ	อ.1	อ.2	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
- มีน้ำหนักตามเกณฑ์	5	9	4	7	8	14	12	16
- ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน	5	9	4	8	8	14	14	16

2.5 ผลงาน รางวัลที่ชนะการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน คณะครูและนักเรียนในระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทนักเรียน

1. เด็กหญิงนิชชาวัลย์ ลุนศักดิ์ รางวัลเหรียญทอง การประกวดกิจกรรมคัดลายมือ ระดับชั้น ป.4 - 6 เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาตินักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

3. ด้านการบริหารและสนับสนุน

3.1 ด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในทุก ๆ ด้านโดยเฉพาะด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการอบรม คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่า บุคลากรทุกคนต้องได้รับการพัฒนาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง อย่างน้อย 5 ครั้ง / ปี ซึ่งการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

3.2 การจัดสวัสดิการ

นอกจากการปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริการด้านสวัสดิการให้รวดเร็วยิ่งขึ้นแล้ว ยังได้จัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือ บำรุงขวัญและเป็นกำลังใจแก่บุคลากรในหลาย ๆ รูปแบบ

3.3 การช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทั้งระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา รายละเอียดตามตาราง ดังต่อไปนี้

รายการขาดแคลนและ ได้รับการช่วยเหลือ	จำนวนนักเรียน								รวม
	อ. 1	อ. 2	ป. 1	ป. 2	ป. 3	ป. 4	ป. 5	ป. 6	
1. เครื่องแบบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. อุปกรณ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. หนังสือ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. อาหารกลางวัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.4 คุณภาพด้านการจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนต่าง ๆ

ประเภทกิจกรรม	ระดับคุณภาพในการดำเนินงาน				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
1. ส่งเสริมประชาธิปไตย		✓			
2. ส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน			✓		
3. ส่งเสริมสุขภาพอนามัย	✓				
4. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม		✓			
5. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้สะอาด ร่ม รื่น และสวยงาม		✓			
6. ปลุกฝังความรัก ชื่นชมศิลปวัฒนธรรมและ เอกลักษณ์ของชาติ		✓			

เกณฑ์การประเมิน

ดีมาก	หมายถึงจัดกิจกรรมตามแนวหลักสูตรหรือแนวการสอน กำหนดให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติเกินกว่าร้อยละ 80
ดี	หมายถึงจัดกิจกรรมตามแนวหลักสูตรหรือแนวการสอน กำหนดให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติร้อยละ 70 – 80
ปานกลาง	หมายถึงจัดกิจกรรมตามแนวหลักสูตรหรือแนวการสอน กำหนดให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติร้อยละ 60 – 69
พอใช้	หมายถึงจัดกิจกรรมตามแนวหลักสูตรหรือแนวการสอน กำหนดให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติร้อยละ 50 – 59
ปรับปรุง	หมายถึงจัดกิจกรรมตามแนวหลักสูตรหรือแนวการสอน กำหนดให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติต่ำกว่าร้อยละ 5

4. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2566

ในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ สามารถจัดการศึกษาตามภารกิจงานที่ได้รับมอบหมายได้ บรรลุเป้าหมายหลายด้าน แต่ยังมีส่วนที่เป็นปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญ พอสรุปได้ดังนี้

ด้านปริมาณ

1. ขาดครูที่มีความรู้ ความสามารถและความถนัดเฉพาะวิชาเอกที่ยังไม่ครบ

สาเหตุ ครูมีวุฒิวิชาเอกไม่ตรงกับวิชาที่สอน เพราะครูต้องสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำให้สอนได้ไม่ทั่วถึง กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีปัญหามากและยังขาดครู คือ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา และพลศึกษา

วิธีพัฒนา ให้ครูศึกษาเอกสารคู่มือครู และเข้ารับการฝึกอบรมจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ซึ่งวิธีการแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือ บรรจุครูมาให้ตรงกับวิชาเอกที่ขาดแคลน

ด้านคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ระดับชั้น ป. 1 – 6 ยังไม่บรรลุเป้าหมาย คือกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

สาเหตุ เนื่องจากไม่มีครูที่มีความถนัดหรือเรียนจบเอกดังกล่าวมาทำการสอน

วิธีการพัฒนา ได้แก้ไขโดยส่งครูผู้สอนเข้ารับการอบรม ปรับเปลี่ยนวิธีการสอน เสริมเด็กที่ยังมีปัญหาด้านการเรียนรู้

2. นักเรียนขาดความสามารถในด้าน การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์

สาเหตุ เนื่องจากนักเรียนขาดการฝึกทักษะดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

วิธีการพัฒนา จัดกิจกรรมหน้าเสาธงทุกวัน จัดกิจกรรมเสียงตามสาย กิจกรรมห้องสมุด ประกวดการเขียนเรียงความ จัดทำโครงการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เน้นการสอนโดยโครงงาน

3. นักเรียนขาดทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

สาเหตุ เนื่องจากนักเรียนไม่รู้วิธีการค้นคว้า และไม่มีแหล่งความรู้ที่หลากหลายและทันสมัย

วิธีการพัฒนา แก้ไขโดยแนะนำให้เด็กค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองและแนะนำแหล่งความรู้ให้ รวมทั้งนำนักเรียนไปเรียนยังแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน เน้นการสอนโดยโครงงาน

ด้านบริหารและการสนับสนุน

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครูผู้สอนยังไม่เน้นการจัดกิจกรรมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เด่นชัด

สาเหตุ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ผู้สอนไม่เน้นทักษะเชิงกระบวนการแต่เน้นทักษะทางเนื้อหามากเกินไป

วิธีการพัฒนา 1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นให้เกิดผลต่อพฤติกรรมและการเรียนการสอนของครูทุกคน

2. เน้นกระบวนการนิเทศภายในที่มุ่งทักษะกระบวนการในการเกิดการเรียนรู้ และมุ่งประสิทธิภาพของโครงการ / กิจกรรม

3. การนิเทศภายในโรงเรียนยังไม่เป็นระบบและต่อเนื่อง

สาเหตุ ขาดทักษะในการนิเทศ

วิธีการพัฒนา เสริมทักษะในการนิเทศและส่งครูเข้ารับการอบรมพร้อมทั้งในครูนิเทศซึ่งกันและกัน การช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนบางอย่างยังช่วยเหลือได้ไม่ทั่วถึง

สาเหตุ เนื่องจากโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยไม่เพียงพอต่อความต้องการ

วิธีการพัฒนา ได้แก้ไขโดยขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น หรือจากบุคคลภายนอก

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยเทคนิค SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดความต้องการจำเป็นในการแก้ปัญหา และพัฒนาภารกิจหลักและภารกิจรองและการทำงานตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับระดับต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้ ประเด็นสำคัญ

จุดแข็ง

1. ครูมีความสนใจในการพัฒนาการเรียนการสอนเอาใจใส่ต่อเด็ก
2. มีสื่อการสอนเพียงพอต่อความต้องการ
3. ชุมชนให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี
4. มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการสำคัญ อย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลที่เป็นจริง

จุดอ่อน

1. ขาดครูในสาขาเอกที่สำคัญ การจัดครูเข้าชั้นเรียนไม่ตรงตามวิชาเอก
2. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการ ส่งผลให้เป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการ
3. บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ใหม่ๆ ส่งผลให้นักเรียนขาดโอกาสการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ

โอกาส

1. ชุมชนให้การสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดี
2. ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. ประชาชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน
4. การคมนาคม ระบบสาธารณูปโภค การสื่อสารในชุมชนเอื้อต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

อุปสรรค

1. มีกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการแต่มีการเปลี่ยนแปลงน้อย
2. ในชุมชนมีสถานที่ให้บริการเกมคอมพิวเตอร์ ทำให้นักเรียนบางส่วนมีผลการเรียนต่ำ
3. ผู้ปกครองบางส่วนอพยพไปทำงานต่างถิ่น ปล่อยให้เด็กอยู่ในความดูแลของญาติ ส่งผลให้นักเรียนบางส่วนมีความก้าวร้าว

5. ความต้องการเมื่อสิ้นปีการศึกษา

5.1 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับสถานศึกษา และร้อยละของนักเรียนที่น่าพอใจในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อจัดการศึกษาสิ้นปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระวิชา	เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ ระดับโรงเรียน	เกณฑ์เฉลี่ยร้อยละจำนวน นักเรียนที่น่าพอใจ
ภาษาไทย	80	100
คณิตศาสตร์	78	100
วิทยาศาสตร์	80	100
สังคมศึกษาฯ	82	100
ประวัติศาสตร์	80	100
สุขศึกษาฯ	84	100
ศิลปะ	85	100
การงานอาชีพฯ	85	100
ภาษาต่างประเทศ	75	100
รวมเฉลี่ย	81	100

5.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และเป้าหมายความสำเร็จ

รายการ	เป้าหมาย ร้อยละ
พัฒนาการทางด้านร่างกาย	
5.1 ร่างกายเจริญเติบโต ตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี	95
5.2 กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน	95
พัฒนาการทางด้าน อารมณ์ จิตใจ	
5.3 มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข	95
5.4 มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม	100
5.5 ชื่นชมและแสดงออก ทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักการออกกำลังกาย	95
พัฒนาการทางด้านสังคม	
5.6 ช่วยเหลือตนเองให้เหมาะสมกับวัย	95
5.7 รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและความเป็นไทย	95
5.8 อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข	95
พัฒนาการทางด้านสติปัญญา	
5.9 ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย	95
5.10 มีความสามารถ ในการคิดแก้ปัญหาได้เหมาะสม	90
5.11 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์	90
5.12 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้	90

5.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป้าหมายความสำเร็จ

รายการ	เป้าหมายร้อยละ
6.1 รักชาติ ศาสตร์ กษัตริย์	100
6.2 ซื่อสัตย์สุจริต	100
6.3 มีวินัย	100
6.4 ใฝ่เรียนรู้	100
6.5 อยู่อย่างพอเพียง	100
6.6 มุ่งมั่นในการทำงาน	100
6.7 รักความเป็นไทย	100
6.8 มีจิตสาธารณะ	100

ส่วนที่ 3 ทิศทางของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีสุขภาพสมบูรณ์ ดำรงชีวิตอย่างพอเพียงและรักความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้เด็กในวัยเรียนทั้งระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูได้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูเพิ่มสมรรถนะการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้จัดการศึกษาด้านคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. จัดโครงสร้างการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานสัมพันธ์กับชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการด้านการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goals)

1. ประชากรทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ตามสิทธิอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
2. ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารและจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนา

1. เร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาลประสานความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
3. พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
4. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชน และท้องถิ่น ในการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนงานโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ (ประมาณการ) ปีการศึกษา 2567

ที่	รายการงบประมาณที่ได้รับ	จำนวนเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	งบอุดหนุนรายหัว		
	- ระดับก่อนประถมศึกษาจำนวน 14 คน/คนละ 1,836บาท/ปี	25,704	
	- ระดับประถมศึกษา จำนวน 68 คน/คนละ 2,052 บาท/ปี	139,536	
รวมงบอุดหนุนรายหัว		165,240	
2	งบสนับสนุนเรียนฟรี 15 ปี		
	1. ค่าหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด		
	- อนุบาล คนละ 200 บาท (14 คน)	2,800	
	-ป.1 คนละ 656 บาท (14 คน)	9,184	
	-ป.๒ คนละ 650 บาท (9 คน)	5,850	
	-ป.๓ คนละ 653 บาท (10 คน)	6,530	
	-ป.๔ คนละ 707 บาท (16 คน)	11,312	
	-ป.๕ คนละ 846 บาท (10 คน)	8,460	
	-ป.๖ คนละ 859 บาท (9 คน)	7,731	
	รวมค่าหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด	51,867	
	๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน		
	- ระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 290 บาท/ปี (14 คน)	4,060	
	- ระดับประถมศึกษา คนละ 440 บาท/ปี (68 คน)	29,920	
	รวมค่าอุปกรณ์การเรียน	33,980	
	๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน		
	- ระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 325 บาท/ปี (14 คน)	4,550	
	- ระดับประถมศึกษา คนละ 400 บาท/ปี(68 คน)	27,200	
	รวมค่าเครื่องแบบนักเรียน	31,750	
	๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	- ระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 464 บาท/ภาคเรียน (14 คน)	6,496	
	- ระดับประถมศึกษา คนละ 518 บาท/ภาคเรียน (68 คน)	35,224	
	รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	41,720	
รวมงบสนับสนุนเรียนฟรี 15 ปี		159,317	

ที่	รายการงบประมาณที่ได้รับ	จำนวนเงิน/บาท	หมายเหตุ
3	งบอุดหนุนนักเรียนยากจน (คาดว่าจะได้รับโดยประมาณ)		
	- อนุบาล / ประถม จำนวน 16 คน คนละ 1,000 บาท/ปี	16,000	
4	งบอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันจาก อบต.ท่าบ่อ	442,800	
	- จำนวน 82 คน (เฉพาะ อนุบาล/ประถม) คนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		
5	เงินอุดหนุนจากชุมชน/ผู้ปกครอง	18,000	
รวมทั้งสิ้น		801,357	

การบริหารจัดการงบประมาณ ปีการศึกษา 2567 มีดังนี้

ที่	รายการงบประมาณที่ได้รับ	จำนวนเงิน/บาท
1	งบอุดหนุนรายหัว	165,240
	1. บริหารจัดการตามโครงการให้กับนักเรียน 60%	99,144
	2. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า,ค่าโทรศัพท์,ค่าน้ำ)	25,000
	3. อื่นๆ โครงการจัดการเรียนรู้ที่จำเป็นเร่งด่วน	41,096
2	งบสนับสนุนเรียนฟรี 15 ปี	
	1.ค่าหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด	51,867
	2. ค่าอุปกรณ์การเรียน	33,980
	3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	31,750
	4. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	41,720
3	งบอุดหนุนนักเรียนยากจน (คาดว่าจะได้รับโดยประมาณ)	16,000
	-อนุบาล / ประถม จำนวน 16 คน คนละ 1,000 บาท/ปี	
4	งบอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันจาก อบต.ท่าบ่อ	442,800
	จำนวน 57 คน (เฉพาะ อนุบาล/ประถม) คนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน	
๕	เงินอุดหนุนจากชุมชน/ผู้ปกครอง	18,000
	รวมทั้งสิ้น	801,357

หมายเหตุ การบริหารจัดการงบประมาณงบอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา 2567 สามารถปรับยืดหยุ่นได้ทั้ง

ภายในโครงการและระหว่างโครงการตามความเหมาะสมและจำเป็นโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

โครงการ/กิจกรรมปีการศึกษา 2567

ที่	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ/แหล่งที่มาของงบประมาณ			
		งบรายหัว	งบฯ15ปี	อาหารกลางวัน	เทศบาล/อบจ/อื่นๆ
แผนงานบริหารงานวิชาการ					
1	พัฒนาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	25,704	-	-	-
2	พัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	15,000	-	-	-
3	การวัดผลประเมินผล	5,000	-	-	-
4	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1,000	-	-	-
5	พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	1,000	-	-	-
6	โครงการนิเทศภายใน	1,000	-	-	-
7	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	5,000	-	-	-
8	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	1,000	-	-	-
9	พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรท้องถิ่น	1,000	-	-	-
10	พัฒนาวิชาการ	-	-	-	15,000
11	พัฒนาการเรียนการสอน ICT ในโรงเรียน	3,000	5,000	-	-
รวมงบประมาณที่ขอใช้		58,704	5,000	-	15,000
แผนงานบริหารงานงบประมาณ					
12	เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	25,000	-	-	-
13	ซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	5,000	-	-	-
14	จัดบริการหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด	-	51,867	-	-
15	จัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	-	33,980	-	-
16	จัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	31,750	-	-
รวมงบประมาณที่ขอใช้		30,000	117,597	-	-
แผนงานบริหารงานบุคคล					
17	สร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	10,000	-	-	-
18	โครงการจัดหาครูผู้สอนเพื่อการพัฒนาโรงเรียน	-	-	-	-
รวมงบประมาณที่ขอใช้		10,000	-	-	-

ที่	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ/แหล่งที่มาของงบประมาณ			
		งบรายหัว	งบฯ15ปี	อาหารกลางวัน	เทศบาล/อบจ/อื่นๆ
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
19	พัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ	4,000	-	-	-
20	พัฒนาอาคารเรียนอาคารประกอบสภาพแวดล้อม	35,536	-	-	-
21	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	1,000	-	-	-
22	การแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน	5,000	-	-	-
23	อาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)	-	-	442,800	-
24	ส่งเสริมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน	1,000	-	-	-
25	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	20,000	-	-	-
	1.กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	6,500	-	-	-
	2.จัดกิจกรรมวันไหว้ครู	3,000	-	-	-
	3.กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	2,000	-	-	-
	4.กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติด	1,000	-	-	-
	5.กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	1,000	-	-	-
	6.กิจกรรมวันปีใหม่และวันคริสต์มาส	1,500	-	-	-
	7.กิจกรรมวันเด็ก	2,000	-	-	-
	8.กิจกรรมวันอำลาสถาบัน	2,000	-	-	-
26	การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	-	-	18,000
27	สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม	-	3,720	-	-
28	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	1,000	-	-	-
29	จัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	-	3,000	-	-
30	นำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้และทัศนศึกษา	-	30,000	-	-
รวมงบประมาณที่ขอใช้		66,536	157,317	442,800	34,000
รวมทั้งสิ้น		801,357			

* หมายเหตุ

* งบอุดหนุนนักเรียนยากจน (คาดว่าจะได้รับโดยประมาณ) จำนวน 18 คน คนละ 1,000 บาท/ปี
จำนวน 18,000 บาท ไม่ได้นำมาใช้บริหารโครงการ

* การตั้งงบประมาณตามแผนและโครงการ สามารถถัวจ่าย ปรับลดงบประมาณตามความเหมาะสม
โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนงานบริหารงานวิชาการ

งาน / โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 1,2,3,4,5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นางสาวภาณุวรรณ แก่นดี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการศึกษาในปัจจุบัน มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ตลอดจนสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนการสอน เพื่อที่จะพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่ได้วางเอาไว้ ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน จึงจำเป็นต้องมีงบประมาณในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะและมีความพร้อมที่จะเข้าเรียนระดับประถมศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้แก่เด็กเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนระดับปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต

- 1) นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

3.2 ผลลัพธ์

- 1) นักเรียนอนุบาล ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- 2) นักเรียนอนุบาลปีที่ 2 ร้อยละ 100 มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา พร้อมที่จะเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

4. วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน
2. ศึกษาเอกสารแนวการจัดประสบการณ์
3. จัดทำแผนการจัดประสบการณ์
4. จัดประสบการณ์ตามที่วางแผนไว้
5. สรุป / วัดผล / ประเมินผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	*											
2.ศึกษาเอกสารแนวการจัดประสบการณ์	*	*										
3. จัดทำแผนการจัดประสบการณ์		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.จัดประสบการณ์		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5.วัด/ประเมินผล							*					*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 25,704 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ				
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้(วัสดุฝึก ,สอบ,สอน)	20,000			20,000
2. ค่าวัสดุสื่อ และเครื่องเล่น	5,704			5,704
รวม	25,704			25,704

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดตัวสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ครูวางแผนจัดกิจกรรมกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. นักเรียนมีความพร้อม มีพัฒนาทางร่างกาย - อารมณ์จิตใจ สังคมที่เหมาะสมกับวัย 3. ห้องเรียนสะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- ตรวจสอบ - สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับปฐมวัย มีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ และสังคมที่เหมาะสม กับวัยและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ

(นางสาวภาณุวรรณ แก่นดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ขาวน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 4,5,7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2)นางสาวนริรัตน์ สีขระภา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพเป็นหัวใจของการปฏิรูปการศึกษา ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนสนองความต้องการของท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุง พัฒนากระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ ให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนระดับประถมศึกษา

3. เป้าหมาย

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้ ทักษะที่เหมาะสมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. นักเรียน ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี
3. ผู้เรียน ร้อยละ 80 สามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆได้
4. ผู้เรียนร้อยละ 70 สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

4. วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน
2. ศึกษาเอกสาร แนวการจัดประสบการณ์
3. วางแผนการสอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่วางแผนไว้โดยเน้น
5. ควบคุม กำกับและติดตามผล

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุม วางแผน	*											
2. ศึกษาเอกสาร แนวการจัด ประสบการณ์	*											
3. จัดทำกำหนดการสอน แผนการสอน	*											
4. จัดกิจกรรม - จัดแฟ้มสะสมงานนักเรียน - กิจกรรมโครงงาน - ฝังความคิด		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6. การวัดแลประเมินผล			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7. การวิจัยในชั้นเรียน			*	*	*	*	*	*	*	*	*	
8. กำกับติดตามผล						*						*
9. สรุปและรายงานผล						*						*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด กิจกรรม (วัสดุฝึก ,สอน,สอบ)	15,000	-	-	15,000
รวม	15,000	-	-	15,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. คณะครูวางแผนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. ร้อยละ ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ทดสอบ - แฟ้มสะสมงานนักเรียน	1. วิเคราะห์หลักสูตร 2. กำหนดการสอน 3. แผนการจัดการเรียนรู้ 4. บันทึกผลหลังสอน 5. บันทึกการสอนซ่อมเสริม 6. บันทึกการวิจัยในชั้นเรียน 7. แบบทดสอบ 8. แบบปพ. 9. แบบรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการเรียนการสอนตามศักยภาพของตนเอง
2. นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนเรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีหาระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนงาน/โครงการ	การวัดผลประเมินผล	
สนองนโยบาย	กลยุทธ์ที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1,2,3,4,5
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1,2,3,4,5,6,7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นายกิตติกร พาลี 2)นางสาวนริรัตน์ ลิขระภา	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการตรวจสอบการเรียนรู้ และพัฒนาการต่าง ๆ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียนว่าบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรมากน้อยเพียงใด ผลจากการวัดผลและประเมินผลจะเป็นข้อมูลย้อนกลับให้ครูผู้สอนนำไปพิจารณา หาวิธีการแก้ไข จุดอ่อนและข้อบกพร่องต่าง ๆ ต่อไป สถานศึกษาจะต้องรับผิดชอบการวัดและประเมินผล การเรียนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีคุณภาพและประสิทธิภาพ จัดหาเอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผลให้ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ

2. จุดประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผล
- 2.2 เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (แบบ ปพ.)
- 2.3 เพื่อรายงานข้อมูลและผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ
- 2.4 เพื่อรวบรวมข้อมูล วิธีแก้ไขจุดอ่อนจุดบกพร่องของการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผล
- 3.1.2 จัดทำแบบ ปพ. ที่เกี่ยวข้อง
- 3.1.3 รายงานผลการเรียนต่อผู้ปกครองทุกระดับชั้นเรียน
- 3.1.4 สรุปผลการจัดการเรียนรู้ในรอบปีการศึกษา 2567 ทุกระดับชั้นเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 พัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน
- 3.2.2 จัดทำแบบ ปพ. ได้ตามกำหนด

3.2.3 รายงานผลการเรียนต่อผู้ปกครองได้ตามกำหนด

3.2.4 สรุปผลการจัดการเรียนรู้เป็นข้อมูลที่สามารถนำไปแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ต่อไปได้

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ประชุม วางแผน

4.2 พัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผล

4.3 จัดทำแบบ ปพ.

4.4 รายงานผลการเรียนรู้ให้นักเรียนรายบุคคล และจัดทำเกียรติบัตรสำหรับนักเรียน
ที่มีผลการเรียนดี

4.5 สรุปผลการจัดการเรียนรู้ในรอบปีการศึกษา 2567

4.6 นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล

4.7 สรุปรายงานผล

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.
1. ประชุมปรึกษาคณะครู	**	**										
2. พัฒนา/จัดทำเครื่องมือวัดผลและประเมินผล			**	**	**							
3. จัดทำแบบ ปพ.		**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
4. รายงานผลการเรียนรู้ นักเรียนรายบุคคล และจัดทำ เกียรติบัตรสำหรับนักเรียนที่มี ผลการเรียนดี							**					**
5. สรุปผลการจัดการเรียนรู้ใน รอบปีการศึกษา 2567							**					**
6. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล			**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
7. สรุปรายงานผล							**					**

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567- 2568 จำนวน 5,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณ 1. พัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผล 2. พัฒนาระบบงานทะเบียนข้อมูล 3. จัดซื้อ / ทำแบบ ปพ. 4. รายงานผลการเรียนรู้ของนักเรียน รายบุคคล 5. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับนักเรียน ที่มีผลการเรียนดี 6. ค่าถ่ายเอกสาร 7. วัสดุอื่น ๆ 8. เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	5,000	-	-	5,000
รวม	5,000	-	-	5,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. มีแบบทดสอบที่มีมาตรฐาน 2. มีระบบงานทะเบียน 3. จัดทำแบบ ปพ. ได้ตามกำหนด 4. มีรายงานผลการเรียนต่อผู้ปกครอง 5. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ตามมาตรฐานกำหนด 6. มีสรุปรายงานผลการจัดการเรียนในรอบปี	1. สังเกตและติดตามการ ปฏิบัติงาน 2. รายงานการปฏิบัติงาน 3. การสำรวจ 4. รายงานผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน	1. แบบรายงานการ ปฏิบัติงาน 2. แบบสำรวจ 3. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน 4. แบบสรุปการส่งงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนเกิดความตระหนักในสำคัญของการวัดผลและประเมินผลมากขึ้น
- 8.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวมสูงขึ้น
- 8.3 นักเรียนผ่านเกณฑ์การวัดผลประเมินผลอย่างเป็นระบบและชัดเจน
- 8.4 โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับดีขึ้น

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ ลิขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 4	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 8
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 12
แผนงาน	บริหารวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวภานุวรรณ แก่นดี	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพ และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องจัดการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน คุณภาพครู ระบบบริหารและการพัฒนาชุมชน ให้มีคุณภาพตามวัตถุประสงค์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร

3. เป้าหมาย

3.1 สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมตามสถานการณ์ ร้อยละ 100

3.2 สถานศึกษามีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน ร้อยละ 100

3.3 สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100

3.4 สถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ร้อยละ 100

3.5 สถานศึกษา ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินงาน

- 4.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการ
- 4.2 ประชุม วางแผนและมอบหมายงาน
- 4.3 จัดระบบการบริหารงานทั้ง 4 งาน
- 4.4 จัดทำแผนกลยุทธ์ / แผนปฏิบัติการ
- 4.5 จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- 4.6 ดำเนินการ
- 4.7 นิเทศ ติดตามประเมินผล
- 4.8 สรุปผลรายงานผลและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	*											
2.แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายภารกิจ	*											
3.จัดระบบการบริหารงานทั้ง 4 งาน	*											
4.จัดทำแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5.จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6 ดำเนินงานตามโครงการ												
6.นิเทศกำกับติดตามประเมินผล			*	*	*	*	*	*	*	*	*	
7. สรุปรายงานและนำผลมาปรับปรุงพัฒนา												*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 - 2568 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน	1,000			1,000
รวม	1,000			1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดแลประเมินผล
1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	การสังเกต	แบบประเมิน
2. ครูทุกคนจัดกระบวนการเรียนรู้และจัดกิจกรรมให้นักเรียน มีคุณภาพตามมาตรฐาน	การสังเกต	แบบประเมิน
3. ผู้บริหารมีภาวะนำ และมี ความสามารถในการบริหารจัดการ	การสังเกต	แบบประเมิน
4. โรงเรียนมีผู้บริหาร ครู หลักสูตร อาคารสถานที่ ที่มีความพร้อมในการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	การสังเกต	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐานและมีการตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพตลอดเวลา

7.2 สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และผ่านการประเมินในทุกด้าน

7.3 ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจ ผลการบริหารงานและการพัฒนาคุณภาพเด็ก

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภาณุวรรณ แก่นดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2,3,4
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3,4,11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ ลิกขาระภา	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกลไกกล่อมเกลาคคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ พร้อมทั้งจะก้าวไปสู่สังคมและโลกอย่างมีประสิทธิภาพ ในปัจจุบันความเจริญในด้านเทคโนโลยีมีผลต่อการจัดการศึกษาและการศึกษาแหล่งเรียนรู้จึงมีผลต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของเด็ก การสืบเสาะแสวงหาความรู้จะทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและคิดตัดสินใจทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาให้เป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข

การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรักการอ่านหนังสือและให้การอ่านนำไปสู่ความใฝ่รู้ ใฝ่เรียนตลอดชีวิตเป็นการสร้างสรรค์สังคมแห่งปัญญาของประเทศ

ห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งในการจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านชนิดและจำนวนของหนังสือ สื่อวารสารสิ่งพิมพ์และสื่อประกอบอื่น รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมในห้องสมุด ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเอง

3. เป้าหมาย

- 3.1 ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการ ร้อยละ 75
- 3.2 นักเรียน ร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน สนใจใฝ่รู้ใฝ่ศึกษาและหันมาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมครูวางแผนการดำเนินงาน
- 4.2 สำรวจ วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาห้องสมุด
- 4.3 วางแผนจัดกิจกรรมและปรับปรุงห้องสมุด
- 4.4 ประชาสัมพันธ์นักเรียน
- 4.5 ดำเนินการตามแผน
- 4.6 นิเทศ ติดตาม และประเมินผล
- 4.7 สรุปและรายงานผล

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมครูวางแผนการดำเนินงาน	***											
2. สำรวจ วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาห้องสมุด		***	***	***								
3. วางแผนจัดกิจกรรมและปรับปรุงห้องสมุด		***	***	***								
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุด -ปรับปรุงห้องสมุด -จัดซื้อหนังสือ และวารสาร - กิจกรรมตอบปัญหา -กิจกรรมวางทูกงานอ่านทุกคน -อ่าน อ่าน อ่าน มีรางวัล -กิจกรรมแข่งขันเล่านิทาน		***										
5. ติดตาม ประเมินผล				***						***		
6. สรุป รายงานผล							***					***

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 - 2568 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ปรับปรุง / พัฒนาห้องสมุด 2. จัดซื้อหนังสือ วาสารและสิ่งพิมพ์ ต่างๆ 3. ค่าจัดกิจกรรมห้องสมุด - ค่ารางวัล - ค่าจัดทำเกียรติบัตรนักเรียน - ค่าจัดสถานที่	1,000	-	-	1,000
รวม	1,000	-	-	1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากร ในโรงเรียนที่มีความพึงพอใจใน การใช้บริการ 2. ร้อยละของนักเรียนที่ เข้าร่วม กิจกรรม 3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	1. การสังเกต/สำรวจ 2. การสอบถาม 3. การสัมภาษณ์ 4. การนิเทศกำกับ ติดตาม 6. การรายงานผล	1. แบบสังเกต แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ 2. แบบรายงานการจัดกิจกรรม 3. บันทึกการใช้ห้องสมุด 4. แบบประเมินความพึงพอใจ 5. แบบประเมินผลโครงการ

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู – นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ รักการอ่าน และใช้ห้องสมุดให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนเห็นความสำคัญในการแสวงหาความรู้และมีนิสัยรักการอ่าน

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	โครงการนิเทศภายใน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 6
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ สิกขาระภา	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

บริบทและทฤษฎีการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้เปลี่ยนแปลงไป การจัดกิจกรรมให้เกิดการเรียนรู้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้สามารถเรียนรู้ และสรุปองค์ความรู้ได้เองตามศักยภาพของแต่ละคน การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นปัจจัยหนึ่งในการช่วยเหลือครูให้จัดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์การสอน แนวใหม่ จึงได้เสนอโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 ครูได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ร้อยละ 100
- 3.2 บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 100
- 3.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 จัดทำโครงการเสนอที่ประชุม
- 4.2 แต่งตั้งคณะทำงานมอบหมายภารกิจ
- 4.3 จัดทำเครื่องมือการนิเทศ
 - 4.3.1 แผนการนิเทศ / ปฏิทินการนิเทศ
 - 4.3.2 สมุดบันทึกการนิเทศชั้นเรียนของครูทุกคน
 - 4.3.3 แบบประเมินหรือแบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการนิเทศ

4.3.4 แบบประเมินแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

4.4 ดำเนินการนิเทศตามปฏิทิน

4.5 กำกับ ติดตาม ประเมินผล

4.6 สรุปผลและรายงานผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. เสนอโครงการ	***											
2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ		***										
3. จัดทำเครื่องมือ การนิเทศ - แผนการนิเทศ/ ปฏิทินการนิเทศ - สมุดบันทึกการ นิเทศชั้นเรียนของครู ทุกคน - แบบประเมิน หรือแบบสอบถาม ความพึงพอใจ เกี่ยวกับการนิเทศ - แบบประเมิน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม		***										
4. ดำเนินการนิเทศ			***	***	***	***	***	***	***	***	***	
6. ประเมินผล						***						***

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ค่าจัดทำเอกสารการนิเทศ	1,000	-	-	1,000
รวม	1,000	-	-	1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง 2. ร้อยละความพึงพอใจของครู	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. การนิเทศภายใน	1. แบบสังเกตและแบบสัมภาษณ์ 2. บันทึกการนิเทศ 3. แบบประเมินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีความพึงพอใจในการปฏิบัติการสอน ส่งผลต่อนักเรียนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 4,5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ สีหาระภา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนมีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยสถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมที่ดีงาม มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ และกีฬา / นันทนาการ มีการจัดกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยให้กับผู้เรียนทุกคนแล้วจะส่งผลให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย
2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
3. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่าง ๆ ได้แสดงออกอย่างเต็มที่

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนแข่งขันความสามารถทางวิชาการทุกระดับ ทุกรายการ
2. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการในโรงเรียน
3. นักเรียนทุกคนรับการทดสอบวัดความสามารถทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันอย่างมั่นใจ
2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะทางวิชาการสูงขึ้น

4 วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน
2. จัดกิจกรรมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ
3. เตรียมและส่งนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันความสามารถทางวิชาการ
4. จัดกิจกรรมสอวัตความสามารถทางวิชาการ
5. สรุป ประเมินผลเพื่อวางแผนปรับปรุงต่อไป

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน			*	*	*	*						
2.จัดกิจกรรมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ							*	*	*	*		
3.จัดกิจกรรมสอวัตความสามารถทางวิชาการ							*					*
4.เตรียมและส่งนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันความสามารถทางวิชาการ						*	*	*	*			
5.สรุป รายงานผล												*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 5,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	5,000	2,000	-	3,000
2.ค่าพาหนะนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน				
3. ค่าอาหารนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน				
รวม	5,000	2,000	-	3,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 70 ร่วมกิจกรรมการแข่งขัน 2. นักเรียนร้อยละ 100 รับการทดสอบวัดความสามารถทางวิชาการ 3. จำนวนเกียรติบัตรและรางวัลที่นักเรียนได้รับ	1. สังเกตและติดตามการปฏิบัติงาน 2. การเก็บรวบรวมผลการดำเนินงาน 3. การสรุปผลการดำเนินงาน	1. แบบสอบถาม 2. แบบรายงาน 3. แบบกำกับติดตามการดำเนินงาน 4. เกียรติบัตรและรางวัลที่นักเรียนได้รับ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ผู้เรียน บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
3. นักเรียนมีความภูมิใจและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีหาระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 5
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 4,5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ สีหาระภา	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามีความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอนอย่างจริงจัง ซึ่งโรงเรียนต้องส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ เทคโนโลยีสิ่งใหม่ ๆ มีโอกาสได้สัมผัสประสบการณ์ตรงและได้ปฏิบัติจริง เน้นประโยชน์จากการศึกษาตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้น จึงสมควรมีการผลิตพัฒนาสื่อ และจัดหาเทคโนโลยีมาเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และนักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักแหล่งค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองนอกจากครูสอน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความรู้กว้างไกลก้าวทันโลกในยุคโลกาภิวัตน์
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาค้นคว้าแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และคิดประดิษฐ์สื่อการเรียนการสอน สื่อ CAI นำมาสอนนักเรียนได้

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. มีสื่อการเรียนการสอนหลากหลายมีคุณภาพ เหมาะสมกับเนื้อหาที่น่าสนใจแก่ผู้เรียน
2. มีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนสามารถค้นคว้าข้อมูลในอินเทอร์เน็ตได้ร้อยละ 85
2. บุคลากรสามารถใช้สื่อ CAI มาสอนนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพแล ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

- 4.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายภารกิจ
- 4.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยี
- 4.4 ผลิตพัฒนาสื่อและใช้ในการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- 4.5 กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปและรายงานผล

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ปัญหา ความ ต้องการ	*											
2. วางแผนดำเนินงาน	*											
3 ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยี	*	*										
4. ผลิต พัฒนาสื่อใช้ใน การเรียนการสอน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
5. นิเทศ ติดตามผลและ ประเมินผล						*					*	
6. สรุปและ รายงานผล											*	

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ 2. ค่าสื่อ CAI และสื่อสำเร็จรูป 3. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 4. ค่าถ่ายเอกสารจัดทำแบบฝึก ทักษะสำหรับนักเรียน	1,000	-	-	1,000
รวม	1,000	-	-	1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. มีสื่อประกอบการเรียนการสอน ที่หลากหลาย ตรงตาม จุดประสงค์การเรียนรู้ 2. มีสื่อเทคโนโลยีประกอบการ เรียนรู้ทุกชั้นเรียน 3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานช่วงชั้น	1. การสังเกต/สำรวจ 2. การสอบถาม 3. การสัมภาษณ์ 4. การทดสอบ 5. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 6. การรายงานผล	1. บันทึกการประชุม 2. คำสั่ง 3. เครื่องมือ/แบบประเมินผล 4. แบบบันทึกข้อมูลต่าง ๆ 5. แบบประเมินผลโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายสามารถนำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ
- 2.2 นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีได้มากขึ้น
- 2.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน / โครงการ	พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรท้องถิ่น	
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 1,2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 7
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 10
แผนงาน	การบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ สีขระภา	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียน การสอน เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาขึ้นให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและให้ เหมาะสมกับท้องถิ่นตามศักยภาพของแต่ละโรงเรียน โดยให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหา/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ กิจกรรม/แนวทางการวัดและประเมินผล อันจะส่งผลให้การใช้หลักสูตรแกนกลาง ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางรายกลุ่มสาระการเรียนรู้รายชั้นเรียน
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ 100
2. สถานศึกษามีหลักสูตรรายกลุ่มสาระการเรียนรู้รายชั้นเรียนที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตามหลักการ

มาตรฐาน ตัวชี้วัด ของหลักสูตร

ด้านผลลัพธ์

1. สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผน และมอบหมายงาน
2. ครูทุกคนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย
3. คณะกรรมการวิชาการรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
4. ครูผู้สอนนำหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบไปจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอน
5. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร
6. สรุป รายงานเพื่อปรับปรุงต่อไป

5. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1. ประชุมวางแผน และมอบหมายงาน	*											
2. ครูทุกคนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และหลักสูตรท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย		*										
3. คณะกรรมการวิชาการรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำหลักสูตร		*										
4. ครูผู้สอนนำหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบไปจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอน		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร							*				*	
3. สรุป รายงานเพื่อปรับปรุงต่อไป												*

6. งบประมาณดำเนินการ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 - 2568

จำนวน - บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนินงาน		-	-	
2. ค่าค่าถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม				
รวมงบประมาณ		-	-	

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตร แกนกลางรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ราย ชั้นเรียน และหลักสูตรท้องถิ่นมีความ ครบถ้วน สอดคล้องเหมาะสม	1. ตรวจสอบ 2. สังเกตและติดตามการใช้ หลักสูตร 3. บันทึกผลการดำเนินงาน	1. แบบประเมิน 2. แบบรายงาน 3. แบบกำกับติดตามการ ดำเนินงาน
2. นักเรียน มีความรู้ความสามารถ และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐาน การเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการ เรียนรู้ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	4. การสรุปผลการดำเนินงาน	4. แบบรายงานผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีขาระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ค่ายวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,3
แผนงาน	การบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวนริรัตน์ สีขาระภา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสร้างความรู้ด้วยตนเองสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้การเรียนการสอนมุ่งเน้นที่จะพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ หาความรู้ด้วยตนเอง สามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้เรียน โดยการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงที่หลากหลาย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะการสื่อสารและความสัมพันธ์กับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

- 1) จัดกิจกรรมค่ายวิชาการให้กับนักเรียนทุกช่วงชั้น

ด้านผลลัพธ์

- 1) นักเรียนทุกช่วงชั้นมีทักษะสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 2) นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ค่ายวิชาการอย่างมีความสุข
- 3) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านวิชาการตามศักยภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมชี้แจงคณะครู
- 4.2 กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน

- 4.3 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา
- 4.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- 4.5 กำหนดงบประมาณที่จะใช้
- 4.6 จัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการตามที่กำหนด
- 4.7 กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน
- 4.8 ประเมินผล สรุปผล รายงาน

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ปีการศึกษา 2567											
	มีค	เม ย	พค	มิย	กค	สค	กย	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1. ประชุมชี้แจงคณะครู	*	*										
2. กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาให้ เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน		*										
3. นำเสนอคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายและคณะกรรมการสถานศึกษา		*										
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		*										
5. กำหนดงบประมาณที่จะใช้			*									
6. จัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการตามที่ กำหนด - ค่ายวิชาการ(ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ศิลปะ)			*	*	*	*	*	*	*	*	*	
7. กำกับ ติดตามการดำเนินงานตาม แผน												*
8. ประเมินผล สรุปผล รายงาน												*

6. งบประมาณ

งบประมาณสนับสนุนจาก อบจ.หนองคาย ปีการศึกษา 2567 จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าพาหนะ 5. ค่าอาหารว่าง 6. ค่าจัดทำเกียรติบัตร	15,000	10,000	-	5,000
รวม	15,000	10,000	-	5,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละของนักเรียนที่ ผ่าน การอบรม 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีความ พึงพอใจ	1. การสังเกต/สำรวจ 2. การสอบถาม 3. การรายงานผล	1. บันทึกการประชุม 2. คำสั่ง 3. เครื่องมือ/แบบสอบถาม 4. แบบประเมินผลโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนแสวงหาความรู้และแก้ไขปัญหาต่างๆทั้งในชีวิตประจำวันและสังคมที่มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

8.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สูงขึ้น

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน / โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอน ICT ในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ
ผู้รับผิดชอบ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันวิถีชีวิตและการดำรงชีวิตประจำวัน ทั้งการเรียน การทำงาน และการพักผ่อนเกี่ยวข้องกับการใช้การสื่อสารผ่านเครื่องมือหรือระบบสารสนเทศและ ICT ค่อนข้างตลอดเวลา ถือเป็นความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องจัดให้มีการเรียนรู้และฝึกให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในด้านการใช้และการบริหารระบบสารสนเทศและ ICT

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้จากสื่อ IT และ Internet

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

จัดการเรียนการสอน ICT ให้กับนักเรียนทุกคนเพิ่มเติมนอกเวลาการจัดการเรียนการสอน เป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับชั้นเรียนและวัยของนักเรียน คนละ 40 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานตามกิจกรรมมอบหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. นักเรียนร้อยละ 80 สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและมีผลงานที่สร้างสรรค์

4. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา

1. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ
2. ประชุมชี้แจงคณะครู
3. กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน
4. เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

5. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
6. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ICT แก่นักเรียน
7. ประเมินผลและรายงาน
8. รายงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุม/ตรวจสอบ งบประมาณ	*											
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละ กิจกรรม	*											
3. กำหนดขอบข่ายงาน / กิจกรรม	*	*										
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
5. นิเทศ ติดตามผลและ ประเมินผล						*					*	
6. สรุปและ รายงานผล											*	

6. งบประมาณดำเนินการ แผนงานการจัดการเรียนการสอน

จากงบประมาณรายหัว 3,000 บาท และจากโครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
ปีการศึกษา 2567 จำนวน 5,000 บาท รวม 8,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ / การซ่อมบำรุงระบบ ICT	8,000	5,000	-	3,000
รวมงบประมาณ	8,000	5,000	-	3,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้และทักษะตามหลักสูตร/โปรแกรมผ่านเกณฑ์ระดับดี 2. ร้อยละของ นักเรียน ที่ สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและมีผลงานที่สร้างสรรค์	1. ทดสอบ 2. ตรวจสอบผลงาน/ชิ้นงาน 3. สังเกต 4. สัมภาษณ์	1. แบบทดสอบ 2. เกณฑ์ประเมินคุณภาพ 3. แบบบันทึกการสังเกต 4. แบบสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความสามารถในการใช้สารสนเทศและระบบ ICT ในการเรียนรู้และการทำงานที่โรงเรียนและที่บ้านได้เป็นอย่างดี และมีผลการเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ ลิขระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนงานบริหารงานงบประมาณ

งาน/โครงการ	เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นางวาสนา สุ่มสุข 2) นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปาและโทรศัพท์เป็นปัจจัยที่สำคัญอีกปัจจัยหนึ่งซึ่งทางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องใช้สาธารณูปโภคเหล่านี้เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมการเรียนการสอน ทางโรงเรียนจึงได้จัดหางบประมาณเพื่อเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เพียงพอแก่การใช้เพียงพอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีสาธารณูปโภคใช้ในกิจกรรมของโรงเรียนอย่างเพียงพอ
2. เพื่อความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

โรงเรียนมีงบประมาณจ่ายค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ตโรงเรียนอย่างเพียงพอในปีการศึกษา 2567

ผลลัพธ์

โรงเรียนมีสาธารณูปโภคใช้อย่างเพียงพอ

4.วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนงาน
2. จัดทำแผนและมาตรการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค
3. จัดเบิก – จ่ายค่าสาธารณูปโภคประจำเดือน
4. จัดทำบัญชี เบิก-จ่ายให้เป็นปัจจุบัน

5.กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	*											
2.ดำเนินการตามแผน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.ติดตามประเมินผล			*			*			*			*
4.สรุปรายงานผล			*			*			*			*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 25,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ค่าไฟฟ้า โทรศัพท์ ค่าน้ำประปา และค่าอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	25,000	-	25,000	-
รวม	25,000	-	25,000	-

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. มีไฟฟ้า โทรศัพท์ น้ำประปา และอินเทอร์เน็ตใช้อย่างเพียงพอ	-ตรวจสอบ	1.แบบตรวจสอบ 2.แบบรายงานผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	ซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน 2) นางวาสนา สู้สุข	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ครุภัณฑ์ต่างๆของโรงเรียนเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครูสามารถทำงานได้ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพแต่เนื่องจากครุภัณฑ์ส่วนใหญ่ของโรงเรียนมีอายุการใช้งานมายาวนานจึงมีการชำรุดทำให้งานต้องสะดุดจึงต้องมีการซ่อมแซมให้มีสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและคล่องตัวในการดำเนินงานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

โรงเรียนซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้

ผลลัพธ์

โรงเรียนสามารถซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้มีคุณภาพในปริมาณที่เพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนงาน
2. สำรวจครุภัณฑ์ที่ชำรุด
3. จัดจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์
4. ตรวจสอบคุณภาพของครุภัณฑ์หลังการซ่อมแซม

5.กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางจัดโครงการ	*											
2.ดำเนินการตามแผน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.ติดตามประเมินผล							*					*
4.สรุปรายงานผล							*					*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 5,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	5,000	-	-	5,000
รวม	5,000	-	-	5,000

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- ครูภัณฑ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต ตรวจสอบ	- แบบสังเกต - ตรวจสอบ เอกสาร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซมให้มีสภาพที่ใช้งานได้และมีประสิทธิภาพ
2. มีความสะดวกและคล่องตัวในการดำเนินงานของโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเดือนเพ็ญ กองสุน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน / โครงการ	จัดบริการหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางวาสนา สู้สุข 2) นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากครูผู้สอนจะเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในฐานะผู้จัดการให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ กล่าวคือ เป็นผู้วางแผนที่จัดลำดับขั้นตอนให้เกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้สำหรับนักเรียนทุกคนให้เข้าใจง่ายที่สุด น่าสนใจและสนุกที่สุด มีบรรยากาศที่น่าเรียนที่สุดและมีเครื่องมือหรือสื่อที่ดี มีประสิทธิภาพช่วยในการสอน

สื่อช่วยให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีประสิทธิภาพนี้ ส่วนใหญ่และสำคัญยิ่ง หมายถึง หนังสือเรียนและแบบฝึกหัด ฉะนั้นเป็นความจำเป็นของผู้ปกครองที่จะจัดหาหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดให้แก่บุตรหลานของตนเอง การจัดหานี้เป็นภาระค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งหรืออาจเป็นส่วนใหญ่ของรายได้เกือบทั้งหมดของผู้ปกครองบางกลุ่ม โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพที่โรงเรียนได้รับงบประมาณ เพื่อการจัดหาหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดนี้ จึงเป็นการสนับสนุนการลดภาระผู้ปกครองทางตรง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดภาระรายจ่ายแก่ผู้ปกครองนักเรียน
2. เพื่อจัดหาหนังสือเรียนสำหรับการยืมเรียนและแบบฝึกหัดให้แก่ นักเรียนทุกคน หรือทุกกลุ่มกิจกรรมได้ใช้ประกอบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

นักเรียนทุกคนมีหนังสือยืมเรียนและแบบฝึกหัดใช้ประกอบการเรียนรู้และใช้เสริมประสบการณ์ครบทุกคนในบางกลุ่ม/สาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มกิจกรรมในบางกลุ่ม/สาระการเรียนรู้ มีคุณภาพตรงตามหลักสูตรสถานศึกษาและใช้ประกอบการเรียนการสอนได้ตลอดปีการศึกษา

4. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา

1. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ
2. ประชุมชี้แจงคณะครู
3. มอบหมายให้ครูสำรวจและจัดทำรายการต้องการหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายชั้น/ห้องเรียน
4. เสนอรายการและจำนวนหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

คณะกรรมการวิชาการและคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบ

5. แจ้งครูพัสดุดำเนินการจัดซื้อ/ตรวจรับ
6. ลงบัญชี พ.18 และประทับตราหนังสือ ยืมเรียนตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี
7. ครูประจำชั้น/ประจำวิชาเบิกและจ่ายหนังสือยืมเรียนและแบบฝึกหัดให้นักเรียน พร้อมจัดทำทะเบียนคุม

8. ติดตามการใช้หนังสือยืมเรียน
9. ประเมินผลและรายงาน

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุม/ตรวจสอบ งบประมาณ	*											
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ สำรวจหนังสือและ แบบฝึกหัด	*											
3. ประชุมคณะกรรมการ ภาคี 4 ฝ่าย	*	*										
4. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
5. ติดตามผลและ ประเมินผล						*					*	
6. สรุปและ รายงานผล											*	

6. งบประมาณดำเนินการ แผนงานการจัดการเรียนการสอน

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 51,867 บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อหนังสือและแบบฝึกหัด	51,867			51,867
รวมงบประมาณ	51,867	-	-	51,867

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.ความพอเพียงของจำนวนหนังสือและแบบฝึกหัดกับจำนวนนักเรียน 2.ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจในระดับดีต่อระบบบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.ตรวจสอบรายการและจำนวนหนังสือและแบบฝึกหัดกับบัญชีจำนวนนักเรียน 2.สำรวจ	1.บัญชีจัดสรรหนังสือ 2.บัญชีหรือนักเรียน 3.แบบสำรวจความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองลดภาระรายจ่าย
2. มีหนังสือเรียนสำหรับการยืมเรียนและแบบฝึกหัดให้นักเรียนทุกคน

ลงชื่อ

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	จัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางวาสนา สุสุข 2) นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

อุปกรณ์การเรียน ซึ่งได้แก่ กระเป๋าหนังสือ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แผ่นซีดี อุปกรณ์ทางเรขาคณิตและอื่น ๆ มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องมีใช้ประกอบการเรียนรู้ของนักเรียน การที่โรงเรียนได้รับงบประมาณโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณนี้ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ปกครองเพื่อจัดหาอุปกรณ์ การเรียน ถือเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครอง โรงเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อลดภาระรายจ่ายของผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนมีชุดอุปกรณ์การเรียนช่วยส่งเสริมความพร้อมในการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เบิกและจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนแก่ผู้ปกครอง/นักเรียนทุกคน ตามอัตราที่กำหนด

4. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา

1. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ
2. จัดทำบัญชีจัดสรรรายชั้นเรียน
3. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจ่ายเงินแก่ผู้ปกครองและนักเรียน
4. นัดหมายประชุมผู้ปกครอง
5. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองและนักเรียนและสำรวจความพึงพอใจ
6. เก็บหลักฐานล่างนี้ รอรับการตรวจสอบ
7. ประเมินผลและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน
8. ติดตามการจัดหาและใช้อุปกรณ์การเรียน

5.กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ	*											
2.จัดทำบัญชีจัดสรร	*											
3.แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ	*											
4. นัดหมายผู้ปกครอง	*											
5. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองนักเรียน		*						*				
6. เก็บหลักฐานหลักฐานการรับการตรวจสอบ		*						*				
7. ประเมินผลและรายงานผล		*							*			
8. ติดตามการจัดหาและใช้อุปกรณ์การเรียน		*							*			

6. งบประมาณดำเนินการแผนงานบริหารทั่วไป

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 33,980 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณที่ใช้	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนทุกคน	33,980	-	-	
ระดับอนุบาลศึกษา คนละ 290 บาท จำนวน..14...คน				4,060
ระดับประถมศึกษา คนละ 440 บาท จำนวน..68. คน				29,920
รวมงบประมาณ	33,980			33,980

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนในวันที่นัดหมายให้มารับเงิน	1. ตรวจสอบรายการจ่ายเงิน	1. หลักฐานการจ่ายเงิน
2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	2. สำนวความพึงพอใจ	2.แบบสำรวจความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้มากขึ้นส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สูงขึ้น

ลงชื่อ

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	จัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางวาสนา สุสุข 2) นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

เสื้อผ้าชุดเครื่องแบบนักเรียน มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องใช้เพื่อเป็นการแสดงสถานะและสังกัดโรงเรียนของนักเรียน เป็นสัญลักษณ์ของความเป็นหนึ่งเดียวกัน ความเป็นระเบียบ การที่ทางโรงเรียนได้รับงบประมาณโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณนี้ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ปกครองเพื่อจัดหาเครื่องแบบนักเรียน ถือเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครอง โรงเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อลดภาระรายจ่ายของผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนมีชุดเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมสวมใส่มาเรียนทุกวัน

3. เป้าหมาย

เบิกและจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนแก่ผู้ปกครอง/นักเรียนทุกคน ตามอัตราที่กำหนด

4. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา

1. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ
2. จัดทำบัญชีจัดสรรรายชั้นเรียน
3. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจ่ายเงินแก่ผู้ปกครองและนักเรียน
4. นัดหมายประชุมผู้ปกครอง
5. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองนักเรียนและสำรวจความพึงพอใจ
6. เก็บหลักฐานล่างหนี้ รอรับการตรวจสอบ
7. ประเมินผลและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน
8. ติดตามผล

5.กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ	*											
2.จัดทำบัญชีจัดสรรรายชั้นเรียน	*											
3.แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจ่ายเงินแก่ผู้ปกครองและนักเรียน	*											
4. นัดหมายประชุมผู้ปกครอง	*											
5. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองนักเรียนและสำรวจความพึงพอใจ	*	*										
6. เก็บหลักฐานล่างนี้รองรับการตรวจสอบ		*										
7. ประเมินผลและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน		*										
8. ติดตามผล		*										

6. งบประมาณดำเนินการแผนงานบริหารทั่วไป

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 31,750 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับนักเรียนทุกคน				
ระดับอนุบาล คนละ 325 บาท จำนวน 14 คน	4,550			
ระดับประถมศึกษา คนละ 400 บาท จำนวน 68 คน	27,200			
รวมงบประมาณ	31,750			

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนในวันที่นัดหมายให้มารับเงิน	1. ตรวจสอบรายการจ่ายเงิน	1. หลักฐานการจ่ายเงิน
2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	2. สำนวนความพึงพอใจ	2.แบบสำรวจความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้มากขึ้นส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สูงขึ้น การบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

แผนงานการบริหารงานบุคคล

งาน / โครงการ	สร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 3
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 6 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ 8
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	1) นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ 2) นายกิตติกร พาลี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินการประชุม อบรม และนำผลจากการประชุม อบรมมาพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง และทำการเผยแพร่ให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับทราบ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดี

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดี

3. เป้าหมาย

1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ร้อยละ 100
2. ครูมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ 100
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 100
4. ครูมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

1. ส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการพัฒนา ณ หน่วยจัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่นจัด พิจารณาอนุญาตส่งตามจำนวนและรายการ ที่เหมาะสม

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

2. นำคณะครู ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

3. การพูดคุยสัมมนาวิชาการในคราวประชุมประจำเดือน ทุกเดือน

4. วัดและประเมินผล พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

5. รายงาน มีนาคม 2568

5.งบประมาณดำเนินการ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 10,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ ค่าลงทะเบียนผู้บริหารโรงเรียน ครู เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่ ธุรการโรงเรียนเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา	10,000	-	10,000	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	10,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละบุคลากรในสถานศึกษา ที่ได้รับการประชุม อบรม สัมมนา	1. รายงานการอบรม 2. การทำงานมีการปรับปรุง อย่างสม่ำเสมอ 3. การสังเกตการทำงาน	1. แบบรายงานการอบรม 2. แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาโดยการประชุม อบรมและพัฒนา ให้มีความรู้
ความสามารถทันต่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน

2. บุคลากรมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการจัดหาครูผู้สอนเพื่อการพัฒนาโรงเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 8
หน่วยงานรับผิดชอบ	การบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	1) นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ 2) นายกิตติกร พาลี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้นนอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว ครูยังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ปัจจุบันโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำจัดการเรียนการสอนสองระดับมีชั้นเรียนจำนวน 8 ชั้นเรียนมีครูผู้สอนจำนวน 6 คน

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนมีความจำเป็นต้องสรรหาครูมาสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจ้างครูผู้สอนให้เพียงพอต่อความต้องการของโรงเรียน
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 จัดจ้างครูผู้สอน ที่มีความรู้ความสามารถ จำนวน 1 คน ระหว่างเดือน พฤษภาคม 2567 – เดือน มีนาคม 2568

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 มีครูสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.2.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 สํารวจความต้องการครู และบุคลากร
- 4.2 กำหนดจำนวนตำแหน่ง
- 4.3 ดำเนินการสรรหา
- 4.4 จัดทำสัญญาจ้าง
- 4.5 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.6 สรุปรายงานผล

5.กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.สำรวจความต้องการครู และบุคลากร	*											
2.กำหนดจำนวนตำแหน่ง	*	*										
3.ดำเนินการสรรหา		*										
4.จัดทำสัญญาจ้าง		*										
5.ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.สรุปรายงานผล												*

6.งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษาจากการทำผ้าป่าการศึกษาปีการศึกษา 2567 จำนวน 72,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดจ้างครู		72,000	-	-
รวม		72,000	-	-

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดผลและประเมินผล
1. มีครูที่มีความรู้ความสามารถ เพียงพอต่อความ	-การสังเกต -สัมภาษณ์	-แบบบันทึกการสังเกต -แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้น		-แบบรายงานผลโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของ

8.2 บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนงานการบริหารงานทั่วไป

งาน / โครงการ	พัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศและระบบงานธุรการ	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 6, 8
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 7, 8
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	การบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ขาวน้ำโม่ง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 งานจัดเก็บเอกสารเป็นงานบริหารทั่วไป เป็นการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เป็นการจัดเก็บเอกสารและระบบข้อมูลให้เป็นระบบของโรงเรียน เพื่อจบบ้าง หายรู้ ดูงามตา ทำให้การบริการสะดวก รวดเร็ว ตรวจสอบ ค้นหาได้ง่าย ทันตามกำหนดเวลา

2. จุดประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บริการงานธุรการ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการเพื่อจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบ เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้
- 2.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาการโต้ตอบหนังสือราชการให้ถูกต้อง ทันตามเวลา
- 2.3 เพื่อให้ระบบงานคล่องตัว สามารถตรวจสอบ ค้นหาได้ง่าย รวดเร็วขึ้นเพื่อรวบรวมเอกสารข้อมูลจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

- 1) ปรับปรุงพัฒนาระบบงานเอกสารให้ทันสมัยและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ
- 2) ปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนทั้ง 4 งาน

ด้านผลลัพธ์

- 1) มีข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 2) จัดเก็บข้อมูลเอกสารได้รวดเร็วและเป็นระบบง่ายแก่การสำรวจตรวจสอบ

4. ขั้นตอนและรายละเอียดการดำเนินงาน

- 4.1 บันทึกเสนอขออนุญาตทำโครงการ
- 4.2 บันทึกเสนอแต่งตั้งผู้ร่วมโครงการ
- 4.3 ประชุมคณะทำงาน มอบหมายงาน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 ประเมินผล
- 4.6 รายงานผล

5. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. บันทึกเสนอขออนุญาตทำโครงการ	***											
2.บันทึกเสนอแต่งตั้งผู้ร่วมโครงการ	***											
3.ประชุมคณะทำงานมอบหมายงาน		***										
4.ดำเนินงานตามโครงการ			***	***	***	***	***	***	***	***	***	
5.สรุป ประเมินรายงานผล												****

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 4,000 บาท
 กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ - จัดหาเครื่องใช้ในสำนักงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	4,000	-	-	4,000	
รวม	4,000	-	-	4,000	

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. จำนวนแฟ้มงานครบ	1. สังเกต 2. ประเมินโครงการ 3. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ 3. แบบสอบถาม
2. มีระบบงานที่เป็นหมวดหมู่ เป็นระเบียบ ร้อยละ 95	1. สังเกต 2. ประเมินโครงการ 3. สอบถาม	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ 3. แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีระบบงานสารสนเทศที่เป็นระบบ ทันสมัย
- 8.2 มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้
- 8.3 สามารถให้บริหารแก้ปัญหาในโรงเรียนชุมชนได้รวดเร็วทันตามเวลา

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	พัฒนาอาคารเรียนอาคารประกอบ และสภาพแวดล้อม	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 9
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 6,11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นายวิชาญ นิมนวล	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จากครู สื่อ กิจกรรมการเรียนการสอน อาคารเรียนที่มั่นคงถาวร ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อสุขภาพจิตนักเรียน สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนก็เป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่ช่วยส่งเสริมสุขภาพจิตใจของนักเรียนให้ดีขึ้น จึงเห็นควรจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติต่อเนื่องสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนอาคารประกอบให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ
2. เพื่อปรับปรุงห้องเรียนและห้องพิเศษให้อเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อฝึกนักเรียนให้มีระเบียบ รักธรรมชาติและภูมิใจในโรงเรียนของตน
4. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมต่างๆ ในบริเวณโรงเรียนมีความสวยงามร่มรื่น สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อ

กิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

1. โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ มีอาคารเรียนและอาคารประกอบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่สวยงามเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอนต่อครูและนักเรียน

ผลลัพธ์

1. อาคารเรียน และอาคารประกอบมีสภาพแข็งแรงคงทนถาวรปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆ
 2. บริเวณโรงเรียนมีสวนหย่อม สวนสมุนไพร มีไม้ดอกไม้ประดับต้นไม้ที่สวยงามร่มรื่น ที่เอื้อต่อ
- กิจกรรมการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 ประชุมวางแผนจัดทำโครงการและมอบหมายงาน
- 4.2 ดำเนินการ
- 4.3 กรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล
- 4.4 สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการ	*											
2. ประชุมคณะกรรมการและประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ	*											
3. ดำเนินงาน การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ 3.2 ปรับปรุงภูมิทัศน์ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับปรับปรุงสวนหย่อมหน้าอาคารเรียน การจัดทำป้าย การบริหารงาน ป้ายคำขวัญ สุขภาพจิต ปรับปรุงสนามเด็กเล่น		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4. การนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน						*					*	
5. สรุปผล						*					*	*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 - 2568 จำนวน 35,536 บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ค่าปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ, ค่าปรับปรุงภูมิ ทัศน์, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	35,536	15,000		20,536
รวม	35,536	15,000		20,536

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดการประเมินผล
1. อาคารเรียน และอาคารประกอบ มีสภาพแข็งแรงคงทนถาวร ปลอดภัย 2. บริเวณโรงเรียนบรรยากาศที่ สวยงามร่มรื่น	- การสังเกต , สัมภาษณ์ - ตรวจสอบ - การสังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสัมภาษณ์ - แบบบันทึกการจัดซื้อ/จัดจ้าง - แบบบันทึกการรักษาการณ์ - แบบรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 สภาพของอาคารเรียน และอาคารประกอบมีความคงทนแข็งแรงถาวรปลอดภัย
- 8.2 ครูนักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี เอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน
- 8.3 สภาพบริเวณโรงเรียนมีความสวยงามร่มรื่นน่าอยู่

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวิชาญ นิมนวล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน / โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1, 2
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1, 14
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1)นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโหมง	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง สุขภาพจิตดี รู้จักป้องกันตนเองให้ปราศจากโรคภัยและสารเสพติดต่าง ๆ ซึ่งโรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ และดำเนินการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถดูแลรักษาสุขภาพของตนเองถ่ายทอดความรู้ได้อย่างถูกวิธี นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถดูแลรักษาและป้องกันตนเองจากโรคภัยและสารเสพติดได้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยและนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- 2.4 นักเรียนสามารถถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยได้อย่างถูกต้อง

3. เป้าหมาย

1. นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
2. นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 85 สามารถดูแลรักษาสุขภาพตนเองได้อย่างถูกวิธี
3. นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผน / เสนอขออนุมัติโครงการ
2. จัดหางบประมาณ / วัสดุอุปกรณ์

3. ให้ความรู้แก่บุคลากรภายในโรงเรียน / จัดบริการและดำเนินการตามแผน

4. กำกับ ติดตามผล / สรุปและรายงาน

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมเสนอขออนุมัติ โครงการ	*											
2.จัดทำงบประมาณ/วัสดุฯ	*											
3.ให้ความรู้แก่บุคลากร ภายในโรงเรียน	*											
4.จัดบริการและดำเนินการ - ปรับปรุงห้องพยาบาล - จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ - จัดกิจกรรมแปรงฟัน - กิจกรรมตรวจสุขภาพ - กิจกรรมออกกำลังกาย - กิจกรรมรณรงค์ด้าน สุขภาพ		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5. สรุปและรายงาน							*					*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 2. ค่ายาและเวชภัณฑ์ 3. ค่าวัสดุ อุปกรณ์รักษาความสะอาด บริเวณโรงเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม	1,000			1,000
รวม	1,000			1,000

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียนมี.น./ส่วนสูงตามเกณฑ์ 2. นักเรียนไม่เป็นโรคภัยไข้เจ็บ 3. โรงเรียนปลอดไข้เลือดออก 4. นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงและห่างไกลจากสารเสพติด	-สังเกต -สัมภาษณ์ -การสำรวจข้อมูล	-แบบการบันทึกต่างๆ -แบบรายงานข้อมูล -แบบรายงานผลโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความเคยชินกับการดูแลสุขภาพอนามัยตนเองอย่างถูกวิธี

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภัคดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ขาวน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/ โครงการ	การแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1,2
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ขาวน้ำโมง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความมุ่งหมายจะพัฒนา คุณภาพผู้เรียน 3 ด้านใหญ่ ๆ คือด้านความรู้ความสามารถตามสาระการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม การเป็นคนดีของสังคม ชุมชน ครอบครัวด้านทักษะการดำรงชีวิตกิจกรรมกีฬาเป็นกิจกรรมสำคัญในการสร้างทักษะแห่งการดำรงชีวิต เป็นกิจกรรมช่วยส่งเสริมความอดทน แข็งแรงของร่างกาย ความสามัคคี การทำงานเป็นทีม ความเป็นวินัย และเสียสละ ให้อภัย โรงเรียนจึงส่งเสริมการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2554 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งกิจกรรมกีฬา ปลูกฝังทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ รักการออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบปฏิบัติตามกฎ กติกาการแข่งขันมีน้ำใจเป็นนักกีฬา
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานเป็นทีม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากีฬานักเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้น

ด้านผลลัพธ์

นักเรียนสามารถนำทักษะกีฬาไปใช้ในเกมการแข่งขันได้ มีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง เกิดความสุข สนุกสนานจากการเข้าร่วมกิจกรรม

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการกีฬาแต่งตั้งคณะกรรมการ
2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการฝึกซ้อม
3. ดำเนินการ
4. ประเมินผล
5. สรุป รายงานผล

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมคณะกรรมการกีฬาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	*											
2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์							*	*	*			
3. จัดการเรียนการสอนและฝึกซ้อม									*	*		
4. จัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา ภายในโรงเรียนและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา กรีฑาในระดับสูงต่อไป												*
5. ประเมินผล												*
6. สรุป รายงานผล												*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 5,000 บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา กรีฑา ขบวนพาเหรด 2. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา 3. ค่าพาหนะนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานจัดขึ้น 4. ค่าอาหารและน้ำดื่มนักกีฬา กองเชียร์และขบวนพาเหรด 5. ค่าเกียรติบัตรและถ้วยรางวัล 6. ค่าจ้างเหมาบริการเช่น เครื่องเสียง เต็นท์ ป้าย ต่างๆ	5,000	2,000	-	3,000
รวม	5,000	2,000	-	3,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง 3. นักเรียนมีความสนุกสนานกับการเข้าร่วมกิจกรรม 4. ผลงาน/รางวัลจากการแข่งขัน	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สำนวนความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ 4. แบบรายงานผลโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
2. นักเรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย
3. นักเรียนมีประสบการณ์และมีพัฒนาการด้านกีฬาสูงขึ้น

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สุ่มสุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	อาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง	
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การให้บริการอาหารกลางวันนักเรียนและอาหารเสริม (นม) เป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งเพราะการรับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) อย่างเพียงพอมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์ร่างกายแข็งแรง มีภูมิต้านทานโรค ส่งเสริมผู้เรียนให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตร คือเป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข ด้วยมีสุขภาพจิตที่เข้มแข็งอยู่บนสุขภาพกายที่แข็งแรง ทำให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการที่โรงเรียนทุกคน ทุกวันทำการที่โรงเรียนเปิดสอน

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. จัดบริการอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะทางโภชนาการและอาหารเสริม (นม)แก่นักเรียนทุกคน ทุกวันทำการ

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัยและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงร้อยละ 90
2. นักเรียนมีมารยาทในการรับประทานอาหารที่ถูกต้องเหมาะสม ร้อยละ90

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมจัดทำโครงการ
2. ประชุมครูและแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน
3. สํารวจข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียนที่ใช้บริการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)
4. ตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณและจัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
5. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
6. ดำเนินการ
7. สรุป/ประเมินผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมจัดทำโครงการ	*											
2.ประชุมและแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	*											
3.สำรวจนักเรียนเกี่ยวกับ จำนวนนักเรียนที่ใช้บริการ อาหารกลางวันและอาหาร เสริม(นม)		*										
4.ตรวจสอบงบประมาณ และจัดทำรายละเอียดการ ใช้จ่าย	*	*										
5.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็น		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.ดำเนินการ							*					*
7. .ประเมินผล												

6. งบประมาณ

งบประมาณ ที่ใช้ได้รับการจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อเป็น

- ค่าอาหารกลางวัน ให้นักเรียน 82 คนๆละ 27 บาท/วัน เวลา 200 วัน จำนวน 442,800 บาท
- อาหารเสริม(นม) ให้นักเรียน 82 คน เวลา 200 วัน

กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจํานกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการประกอบ อาหาร	442,800	-	-	-
2.ค่าอาหารสด-อาหารแห้ง				
3. ค่าอาหารเสริม(นม)				
4. ค่าจ้างประกอบอาหาร				
5. ค่าปรับปรุงโรงอาหาร				
รวม	442,800	-	-	-

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.นักเรียนได้รับประทานอาหาร กลางวันและอาหารเสริม(นม)ที่ มีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับความต้องการของ ร่างกาย	1. ตรวจสอบสถิติการมาเรียน 2. ตรวจสอบรายการและวิธีการ ปรุงอาหาร 3. ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง 4. สังเกตการณ์แสดงออกถึง มารยาท การรับประทานอาหารเช้า ถูกต้อง	1. สถิติการมาเรียน 2. แบบตรวจคุณภาพอาหาร 3. แบบบันทึกน้ำหนัก/ส่วนสูง 4. แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม
2. จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์อนามัยและมี สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง	5. สังเกตการณ์ปฏิบัติหน้าที่ ประจำวันเกี่ยวกับการจัดการ อาหาร	5. แบบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ ประจำวัน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ทำให้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์และ
แข็งแรง ยังเป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดสารอาหารและขาดแคลน ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทาง
โภชนาการ

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2,6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ขาวน้ำโมง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสังคมที่เด็กได้มีโอกาสใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยให้กับนักเรียนเพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักและปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตย ฝึกการเป็น ผู้นำผู้ตามและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นและรู้จักสิทธิและหน้าที่อันชอบธรรม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างนิสัยและฝึกความเป็นผู้นำ ผู้ตาม

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. นักเรียนทุกคน มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งประธานนักเรียนและสภานักเรียน
2. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามเขตรับผิดชอบ

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนร้อยละ 95 ปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียนได้
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

4. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
2. ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการ
4. สรุปและรายงานผล

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	*											
2.ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการ3	*											
3..ดำเนินการ - กิจกรรมสถานักเรียน - กิจกรรมสร้างวินัยนักเรียน เข้าแถวปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมเขตรับผิดชอบ การเข้าแถวรับบริการ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์		**	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.สรุป / รายงานผล							*					*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 1,000 บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าจัดทำเอกสาร 2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน	1,000			1,000
รวม	1,000			1,000

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย 2. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียนได้ 3. สถานักเรียนสามารถช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนได้	1. สังเกตพฤติกรรม 2. ตรวจสอบเอกสาร 3. รายงานโครงการ	1.แบบสังเกตพฤติกรรม 2. แบบรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
2. นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นและรู้จักสิทธิและหน้าที่อันชอบธรรม
3. นักเรียนมีนิสัยและฝึกความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2,3
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2,3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโหมง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น ชุมชน และประเทศชาติ มีความเป็นมาที่สำคัญแสดงถึงเอกลักษณ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี ของความเป็นคนไทย ที่เยาวชนควรศึกษาความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญ นั้น ๆ การใช้สถานการณ์ในวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ท้องถิ่นและโรงเรียนมาจัดกิจกรรมเป็นแนวทางการ จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกิดการเรียนรู้จากการคิดและฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย และเพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วันสำคัญนั้น ๆ ให้คงสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ ของชุมชนและชาติไทย
2. เพื่อให้นักเรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีของชุมชนและประเทศชาติได้อย่างถูกต้อง

เหมาะสม

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ร้อยละ 90

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนร้อยละ 90 ปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมประเพณีของชุมชนและ ประเทศชาติได้ถูกต้อง

เหมาะสม

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะการคิด และมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับกิจกรรมวันสำคัญ

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและประมาณการค่าใช้จ่าย
3. ดำเนินการจัดกิจกรรม
4. ประเมินผล
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1.บันทึกเสนอขอเริ่มดำเนินโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการ	*											
2.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและประมาณการค่าใช้จ่าย		*										
3.คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ โดย - กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวันเข้าพรรษา - จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - ร่วมกิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมวันเด็ก - กิจกรรมวันอำลาสถาบัน		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.ประเมินผลการดำเนินงาน												*
5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน												*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 20,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	6,500	-	6,500	นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี
2.จัดกิจกรรมวันไหว้ครู	3,000	-	3,000	นายกิตติกร พาลี
3.กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	2,000	-	2,000	นางสาวนริรัตน์ สิกขาระภา
4.กิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน ต่อต้านยาเสพติด	1,000	-	1,000	นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี
5.จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	1,000	-	1,000	นางสาวภาณุวรรณ แก่นดี
6.กิจกรรมวันปีใหม่/วันครี สมาสต์	1,500	-	1,500	นางสาวเดือนเพ็ญ กองลุน
8.กิจกรรมวันเด็ก	2,000	-	2,000	นางสาวนริรัตน์ สิกขาระภา
9.กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา	2,000	-	2,000	นางวาสนา สู้สุข
รวม	20,000	-	20,000	

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียน มีความตระหนักถึงความสำคัญ ของวันสำคัญของชุมชนและประเทศชาติ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่ โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	การตรวจสอบ	รายงานการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีของวันสำคัญนั้น ๆ
- 2) นักเรียนมีจิตสำนึกในความเป็นคนไทย

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวนน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1,5
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1,5
หน่วยงานรับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา รักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และผู้เกี่ยวข้องร่วมแรงร่วมใจกันช่วยเหลือส่งเสริมนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยยึดสายใยและความผูกพันระหว่างครูและศิษย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุขตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโรงเรียนต้องตระหนักและดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา ปลอดภัยจากสารเสพติด ตลอดจนการเดินทาง ไป – กลับ โดยการฝึกให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง เรียนรู้กฎกติกาในการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น การรู้จักช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นให้มีความปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครองให้มีความปลอดภัยทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
2. เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาและขาดแคลน

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. นักเรียนที่ครอบครัวยากจนขาดแคลน ที่มีข้อมูลในระบบการจัดสรร จำนวน 81 คน และนักเรียนที่ครอบครัวยากจนขาดแคลนอีก จำนวน 81 คน ได้รับการช่วยเหลือตามกรอบรายการของสภาพความขาดแคลนเป็นรายบุคคล

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียน ได้รับความคุ้มครองสิทธิและปลอดภัยจากการถูกล่วงละเมิดทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
2. นักเรียน ได้รับความคุ้มครองป้องกันให้ปลอดภัยจากสารเสพติด อบายมุข การถูกรังแก ทะเลาะวิวาทหรือสื่อที่ไม่เหมาะสม

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ประชุมวางแผนงาน
- 2.เสนอขออนุมัติโครงการ
- 3.ดำเนินการตามแผนงาน
- 4.วัดผล/ประเมินผล
- 5.สรุปและรายงานผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	*											
2. จัดทำแบบสำรวจและเยี่ยม บ้านนักเรียน			*	*								
3. คัดกรองนักเรียน			*									
4 .วางแผนให้ความช่วยเหลือ				*								
6. ติดตามประเมินผล							*					*
8. สรุป/รายงานผล												*

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนช่วยเหลือนักเรียนยากจนที่คาดว่าจะได้รับในปีการศึกษา 2567 จำนวน 18,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย	
		รายหัว	เงินช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลน
งบประมาณ	-	-	18,000
1. ค่าชุดกีฬานักเรียน			
2. ค่าชุดพื้นเมืองนักเรียน			
รวม			18,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. จำนวนนักเรียนที่มีชื่อในระบบ ฐานข้อมูลการจัดสรรและยังมีความจำเป็นต้องการรับการช่วยเหลืออยู่ ได้รับการช่วยเหลือร้อยละ 100 2. ผู้ปกครอง/นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. ตรวจรายการจัดสรร 2. สำนวความพึงพอใจ	1. บัญชีจัดสรร 2. รายการรับ – จ่ายเงิน 3. แบบสำรวจความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น
2. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจ การช่วยเหลือ บริการของโรงเรียน
3. โรงเรียนได้รับความร่วมมือที่ดีทุกด้านจากชุมชน

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชานน้ำโมง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2,3,10,11
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2,14,15
หน่วยงานรับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวนริรัตน์ สีขระภา	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคนเป็นสิ่งสำคัญที่สุดของการพัฒนาที่ยั่งยืนและสิ่งสำคัญในการพัฒนาคนคือการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนมีหน้าที่โดยตรงในการปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดีงามให้นักเรียน ให้เป็นคนดีมีคุณภาพและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำตระหนักในความสำคัญส่วนนี้จึงมุ่งมั่นพัฒนาเด็กให้เป็นคนดี เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ เสียสละ ขยัน ประหยัด อุตุน และมีสัมมาคารวะจึงจัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรม ศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดี
4. เพื่อเป็นการฟื้นฟูศีลธรรมของนักเรียนให้กลับคืนมา

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. จัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยมีครู พระสงฆ์ ให้การอบรมในด้าน คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมแก่นักเรียน
2. จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน(ค่ายคุณธรรม) ระดับชั้นอนุบาล 1-ป.6
3. จัดกิจกรรมจิตอาสาสร้างสรรค์สังคม(บำเพ็ญประโยชน์) อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

ด้านผลลัพธ์

นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมชี้แจงคณะครู
2. กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน
3. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
5. กำหนดงบประมาณที่จะใช้
6. จัดกิจกรรมตามที่กำหนด
7. กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน
8. ประเมินผล สรุปผล รายงาน

5. กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนกำกับติดตาม

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567											
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1. ประชุมชี้แจงคณะครู	*	*										
2 กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน		*										
3. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา		*										
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		*										
5. กำหนดงบประมาณที่จะใช้		*										
6. จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมตามที่กำหนด - กิจกรรมปฏิบัติธรรม (ค่ายคุณธรรม) - กิจกรรม 5 ห่วงชีวิตพิชิตมาร - กิจกรรมจิตอาสาสร้างสรรค์สังคม(บำเพ็ญประโยชน์) - กิจกรรมเวียนเทียนวันสำคัญทางศาสนา - กิจกรรมสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะวันสุดสัปดาห์ - กิจกรรมบันทึกความดี - กิจกรรมโครงงานคุณธรรม			*	*	*	*	*	*	*	*	*	
7. กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน							*					*
8. ประเมินผล สรุปผล รายงาน												*

6. งบประมาณ

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 3,720 บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมปฏิบัติธรรม 2. กิจกรรมจิตอาสาสร้างสรรค์สังคม 3. กิจกรรมอบรมคุณธรรมวันสุดสัปดาห์	3,720	-	-	3,720
รวม	3,720	-	-	3,720

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมและมีพฤติกรรมที่ดีมีความ รับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. รายงานผล	1. แบบบันทึกการสังเกต 2. แบบบันทึกการสัมภาษณ์ 3. แบบรายงานโครงการ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความประพฤติดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ พุดจาสุภาพอ่อนน้อมและมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่
เชื่อถือได้

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริรัตน์ สีหาระภา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	โครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 7,9
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 8,9,13
หน่วยงานรับผิดชอบ	การบริหารทั่วไปโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวน้ำโม่ง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นของชุมชนการให้ – รับบริการและความร่วมมือกับชุมชน ทำให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ถือเป็นการใช้ทรัพยากรท้องถิ่น ให้เกิดประโยชน์และสร้างสำนึกให้กับชุมชน และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดระบบการให้ – รับบริการจากชุมชนให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
3. เพื่อใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
5. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการให้ชุมชนทราบ

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
2. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
3. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ฉบับ
4. ร่วมมือกับชุมชนในการจัดกิจกรรมด้านประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น

ด้านผลลัพธ์

1. ชุมชนและโรงเรียนให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันและมีความสัมพันธ์ที่ดีตลอดไป
2. ชุมชนได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนและมีการประชาสัมพันธ์อย่างกว้างขวาง

4. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ
3. กำหนดปฏิทินการทำงาน
4. ดำเนินการ
5. สรุป / รายงานโครงการ

5. กิจกรรม

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. เสนอโครงการ	***											
2. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน		***										
3. กำหนดปฏิทินการทำงาน	***											
4. ดำเนินการ			***	***	**		***	***	***	***	***	
4.สรุป/รายงานงาน												***

6.งบประมาณ

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 – 2568 จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน 2. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา 3. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ 4. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย 4. ร่วมกิจกรรมกับชุมชน	1,000	-	-	1,000
รวม	1,000			1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ชุมชนให้ความช่วยเหลือโรงเรียนตามที่โรงเรียนขอความช่วยเหลือ 2. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือชุมชนตามที่ชุมชนขอความช่วยเหลือ 3. มีการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและเอกสารประชาสัมพันธ์	1. การประชุม 2. การรายงานผล	1. บันทึกการรับความช่วยเหลือ 2. บันทึกการให้ความช่วยเหลือ 3. บันทึกการประชุม 4. แบบรายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน เข้าใจการดำเนินงานของโรงเรียนและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษามากขึ้น

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร ชวน้ำโมง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ

งาน/โครงการ	จัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1,2,3,4,6
หน่วยงานรับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบ	1) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี 2) นางสาวศิริพร ชวนน้ำโหม่ง	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี มุ่งเน้นให้นักเรียนมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ มีความอดทน ความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักสังเกตวิเคราะห์ ดังนั้นทางโรงเรียนมองเห็นความสำคัญของกิจกรรม ดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาประกอบกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งเน้นให้นักเรียนฝึกปฏิบัติจริงในการผจญภัย การเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย ความอดทน ความสามัคคี และการช่วยเหลือตนเองได้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนของการเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรมได้ถูกต้องเหมาะสม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรมได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

ผลผลิต

1. ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสามัญ - เนตรนารีโรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมและเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรมได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

ผลลัพธ์

2. นักเรียนมีระเบียบวินัย ความอดทน ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสามัคคีในหมู่คณะ และช่วยเหลือตนเองได้
3. นักเรียนสามารถเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมได้ถูกต้องเหมาะสม
4. นักเรียนร้อยละ 90 ปฏิบัติตามขั้นตอนที่เหมาะสมในการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมได้ถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 ประชุมคณะครู
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบ
- 4.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 4.4 ดำเนินการตามโครงการ
- 4.5 นิเทศติดตามผล
- 4.6 สรุปผลการดำเนินงาน
- 4.6 บันทึกเสนอรายงานผล

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
1. ประชุมคณะครู		*										
2. แต่งตั้งคณะทำงาน		*										
3. เสนอโครงการ			*									
4. ดำเนินงาน โดยจัด กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี นำลูกเสือสามัญ-เนตรนารี เดินทางไกลและอยู่ค่ายพัก แรม จำนวน 1 ค่าย 2 วัน ลูกเสือสำรอง เดินทางไกล									*	*		
5. สรุปผล										*		
6. บันทึกเสนอรายงานผล												*

6. งบประมาณ

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 3,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ 3. ค่าพาหนะ	3,000	2,000	-	1,000
รวม	3,000	2,000	-	1,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดการประเมินผล
1.นักเรียนมีระเบียบวินัยใน การเดินทางไป-กลับ 2.นักเรียนสามารถเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการ เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมได้ถูกต้อง เหมาะสมและปลอดภัย	- การสังเกต - การสำรวจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสำรวจข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือและเนตรนารี โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ เข้าร่วมกิจกรรมการเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรมได้อย่าง
ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภัคศิศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายกิตติกร พาลี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	น่านักเรียนไปแหล่งเรียนรู้และทัศนศึกษา	
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 5	
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 9
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 13
แผนงาน	การบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1) นายกิตติกร พาลี 2) นางสาวบัณฑิตา ภักดีศรี	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษา พุทธศักราช 2551 เป็นการจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนต้องบูรณาการวิธีการสอนอย่างหลากหลาย แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญในการสร้างกิจกรรมการเรียนรู้การสอนให้นักเรียน การน่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ ทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงจากแหล่ง
2. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู นักเรียน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ตรงพร้อมนำมาพัฒนาการเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น \

3. เป้าหมาย

ด้านผลผลิต

1. ครูประจำชั้นอนุบาล1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 น่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
2. น่านักเรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

ด้านผลลัพธ์

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงและสามารถนำประสบการณ์มาสรุปเป็นองค์ความรู้ได้ตามศักยภาพของตนเอง

4. วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมคณะครูเสนอขออนุมัติโครงการ
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบมอบหมายภารกิจ

3. กำหนดขอบข่ายงาน / กิจกรรม
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม
5. ประเมินผลและรายงานผล

5. กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมคณะกรรมการ ขออนุมัติโครงการ	*											
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มอบหมายภารกิจ	*											
3. กำหนดขอบข่ายงาน / กิจกรรม	*	*										
4. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
5. นิเทศ ติดตามผลและ ประเมินผล						*					*	
6. สรุปและ รายงานผล											*	

6.งบประมาณ

โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 30,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งบประมาณ 1. ค่าพาหนะนำนักเรียนไปศึกษา แหล่งเรียนรู้และทัศนศึกษา 2. ค่าตอบแทนวิทยากร 3. ค่าดำเนินการ	30,000	20,000	-	10,000
รวม	30,000	20,000	-	10,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- การสอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถสรุปผลจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้เป็นองค์ความรู้ของตนเองและประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ

(นางสาวบัณฑิตา ภัคดีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายกิตติกร พาลี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา สู้สุข)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ พงษ์สุพรรณ)
ผู้อนุมัติโครงการ



โรงเรียนบ้านนาช้างน้ำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ